



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITATS

4253

Resolució de la directora general de Formació Professional i Ordenació Educativa en la qual s'estableix el règim de funcionament de la Comissió Consultiva de l'Oferta de Formació Professional de les Illes Balears

Antecedents

La Conselleria d'Educació i Universitats, mitjançant resolució del conseller d'Educació i Universitats, ha creat la Comissió Consultiva de l'Oferta de Formació Professional de les Illes Balears com a òrgan consultiu de caràcter intern, amb la finalitat d'assessorar en la planificació i l'adequació de l'oferta de formació professional a les necessitats del teixit econòmic i social de les Illes Balears.

Atès que aquesta Comissió ha d'exercir funcions d'assessorament i de consulta no preceptiva en matèria de formació professional, es considera necessari establir-ne el règim de funcionament per tal de garantir una actuació ordenada, eficaç i coherent amb els objectius per als quals fou creada.

En aquest sentit, escau regular aspectes com la composició i l'estructura interna, les funcions i el funcionament ordinari, així com altres elements organitzatius que han de permetre el desenvolupament correcte de les funcions atribuïdes a la Comissió.

Fonaments de dret

1. L'article 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
2. L'article 17 i següents de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
3. L'article 6.3 del Decret 39/2025, d'1 d'agost, d'ordenació de la formació professional a les Illes Balears.
4. La Resolució del conseller d'Educació i Universitats de 24 de gener de 2026 per la qual es crea la Comissió Consultiva de l'Oferta de Formació Professional de les Illes Balears.

Per tot això, dicta la següent

Resolució

1. Establir, en l'annex I, el règim de funcionament i la composició de la Comissió Consultiva de l'Oferta de Formació Professional, creada en compliment del Decret 39/2025, d'1 d'agost.

Palma, en data de la signatura electrònica (28 d'abril de 2026)

La directora general de Formació Professional i Ordenació Educativa
Maria Isabel Salas Sánchez

ANNEX I

Règim de funcionament i composició de la Comissió Consultiva de l'Oferta de Formació Professional de les Illes Balears

Primer

Objecte i naturalesa

Aquest annex té per objecte determinar la composició, les funcions i el règim de funcionament de la Comissió Consultiva de l'Oferta de Formació Professional de les Illes Balears.



Segon Composició

1. Presidència: director/a general de Formació Professional i Ordenació Educativa o persona en qui delegui.

2. Vocals:

1. Representants de la Conselleria d'Educació i Universitats:

- Cap del Departament de Formació Professional i Qualificacions Professionals.
- Cap del Servei d'Oferta Formativa i Infraestructures.
- Tècnic/a del Servei d'Oferta Formativa i Infraestructures, que n'ha d'exercir la secretaria.

2. Representants d'altres estaments:

a) Representants d'administracions públiques:

- Un/a director/a en representació de l'Associació de Directors de Centres Integrats de Formació Professional de les Illes Balears.
- Un/a director/a en representació de les associacions de directors dels instituts d'educació secundària amb oferta de formació professional en el seu centre.
- Un/a director/a en representació de les associacions de directors de centres d'educació de persones adultes amb oferta de formació professional en el seu centre.
- Dues persones en representació del Servei d'Ocupació de les Illes Balears (SOIB): la persona que exerceixi la direcció, o la persona en qui delegui, i la persona que ocupi el càrrec de cap de Departament de Formació, o la persona en qui delegui.

b) Representants d'administracions privades:

- Una persona en representació de les cambres de comerç de les Illes Balears.
- Dues persones en representació de les organitzacions patronals més representatives.

Tercer

Funcions de la comissió

La Comissió Consultiva de l'Oferta de Formació Professional té atribuïdes les funcions següents:

1. Fixar criteris per a la planificació de l'oferta de formació professional, tenint en compte, entre d'altres, les necessitats del teixit empresarial, els interessos de l'alumnat, la revisió i la reconversió de sectors estratègics i el desenvolupament de sectors emergents.
2. Analitzar les necessitats del mercat laboral i del teixit productiu de les Illes Balears, així com la capacitat d'absorció de l'alumnat en règim de formació en empresa o organisme equiparat.
3. Assessorar en la incorporació de mesures relacionades amb la sostenibilitat, la digitalització, la innovació i la flexibilització de l'oferta de formació professional.
4. Incorporar a l'anàlisi de l'oferta formativa informació sectorial i territorial mitjançant informes, estudis i dades objectives relatives a les necessitats de qualificació professional, l'ocupació, les condicions laborals i l'evolució de les competències professionals.
5. En l'exercici d'aquestes funcions, els membres designats en representació de les organitzacions patronals i del Servei d'Ocupació de les Illes Balears (SOIB) han d'aportar, si escau, l'expertesa pròpia del seu àmbit d'actuació.
6. La Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa ha de convocar i coordinar els treballs de la Comissió en els termes que preveu aquesta resolució, així com analitzar les aportacions formulades pels seus membres, identificar punts comuns i elaborar un informe de conclusions que serveixi de base per a la configuració del mapa de l'oferta formativa de formació professional de les Illes Balears.

Quart

Règim de funcionament

1. La comissió s'ha de reunir, com a mínim, dues vegades per curs escolar. Així mateix, es poden convocar reunions extraordinàries a instància de la presidència o de la majoria dels seus membres.
2. Les reunions poden ser presencials, virtuals o mixtes, segons determini la presidència en la convocatòria.
3. Les convocatòries s'han de remetre als membres de la Comissió amb una antelació mínima de setanta-dues hores o de vint-i-quatre en cas d'urgència. Perquè siguin vàlidament constituïdes, hi ha d'assistir la majoria dels membres, així com la presidència i la secretaria.



4. Les actes de cada sessió, que ha d'estendre la secretaria, han de recollir la relació de persones assistents, l'ordre del dia, el lloc i el moment de celebració, els principals punts de deliberació i els acords adoptats.
5. D'acord amb l'article 6.3 del Decret 39/2025 d'1 d'agost, la Comissió té naturalesa consultiva i els seus informes no tenen caràcter preceptiu.
6. En allò no previst en aquest règim de funcionament, és aplicable la normativa reguladora dels òrgans col·legiats.

Cinquè

Funcionament ordinari

1. Primera reunió del curs escolar:

- a. S'ha de celebrar amb posterioritat a la finalització del procés d'admissió de cada curs acadèmic, de manera orientativa abans del 30 de novembre.
- b. En aquesta reunió, la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa ha d'informar dels resultats del procés d'admissió del curs que s'inicia i, si escau, del funcionament de les ofertes de formació professional implantades el curs anterior.
- c. Els membres de la Comissió han d'aportar, per escrit, estudis i informes sobre les necessitats de mà d'obra en sectors econòmics o en empreses concretes per tal que es tinguin en compte en el disseny de l'oferta formativa del curs vinent.
- d. La Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa ha d'elaborar un informe que incorpori els estudis rebuts i en què es detallin les prioritats de l'oferta formativa. Aquest informe s'ha de trametre als membres de la Comissió amb una antelació suficient abans de la segona reunió.

2. Segona reunió del curs escolar:

- a. S'ha de celebrar abans de l'aprovació definitiva de l'oferta formativa del curs vinent.
- b. Té com a objectiu analitzar l'informe elaborat per la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa i recollir les aportacions dels membres per a la definició final de l'oferta.

3. Les dates i els terminis indicats tenen caràcter orientatiu, amb l'objectiu de garantir la flexibilitat necessària d'acord amb el desenvolupament del procés d'admissió i altres circumstàncies del curs escolar.

Sisè

Persones expertes i altres agents socials

Qualsevol membre de la Comissió, amb el vistiplau de la presidència, pot convidar a participar en les reunions, tant ordinàries com extraordinàries, persones expertes, entitats o altres agents socials que, d'acord amb l'ordre del dia, puguin aportar coneixement tècnic o especialitzat, així com informació degudament contrastada, sobre els assumptes a tractar. La seva participació té caràcter estrictament consultiu.

