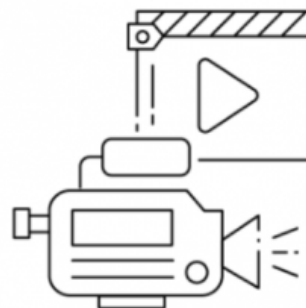










# Elaboració dels nous currículums autonòmics de la família professional IMS

**Curs 2024-2025**  
**Esdeveniment 331**  
**30 hores - 2 places**  
**Autonòmic**  
**A distància**



## CFINFP-IB

**23 de novembre a 2 de desembre de 2024**

-  **Línia estratègica**  
PQ 2428 1 Didàctica i metodologia
-  **Destinataris**  
Membres dels grups dedicats a l'elaboració dels currículums autonòmics de la família professional IMS: Imatge i so.  
**REQUISITS:**  
Tots els participants han d'indicar el correu corporatiu de centre.
-  **Criteris de selecció**  
Si el nombre de sol·licituds supera el de places oferides, els criteris de selecció seran, per aquest ordre:  
1. L'ordre d'inscripció.  
  
La realització d'aquesta activitat resta subjecta a un mínim de 2 participants.
-  **Objectius**  
Desenvolupar els currículums dels títols de la família professional per a la comunitat autònoma de les Illes Balears.
-  **Continguts**  
Currículum dels cicles de la família publicat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports.  
Decrets de títols publicats pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports.  
Llei Orgànica d'Ordenació i Integració de la Formació Professional.  
Reial decret 659/2023.
-  **Metodologia**  
Introducció teòrica i participació activa a les activitats proposades.  
A les dades personals, deixau un Gmail corporatiu de centre, que s'emprarà per al Classroom de la formació i, a Observacions, indiqueu els mòduls que impartiu.
-  **Transferència**  
Realitzar els currículums corresponents a la família professional.
-  **Lloc**



## Inscripció

Podeu fer la inscripció de dia 9 a dia 13 de novembre de 2024 de la manera següent:

1. Entreu al Portal del personal <https://www.caib.es/pfunciona>. El professorat que no disposi de compte d'usuari, no podrà accedir al Portal del Personal. Al menú principal de l'esquerra trobareu Formació dels DOCENTS. Cliqueu Sol·licitud cursos i seleccionau CFINFP-IB.
2. Us sortirà la llista de totes les activitats. Cliqueu a l'apartat INSCRIU-TE de l'activitat i emplenau tots els camps del formulari de la sol·licitud. Actualitzau les dades d'acord amb la vostra situació actual si s'escau, especialment el centre de destinació, el correu electrònic i el telèfon (millor un mòbil) ja que seran les dades de contacte per gestionar la inscripció i la llista d'espera.
3. La llista d'admesos provisional es publicarà dia 19 de novembre de 2024. Podreu consultar si heu estat admesos cercant aquesta activitat al Portal del personal, al menú de l'esquerra Formació dels DOCENTS, Sol·licitud cursos seleccionant CFINFP-IB. La llista d'espera, si s'escau, es publicarà també a la mateixa pàgina.
4. Una vegada que hagi sortit la llista, si estau admesos, cal confirmar la vostra assistència de dia 20 a dia 21 de novembre de 2024 a l'apartat Confirma cursos, dins del menú Formació dels DOCENTS. La no confirmació dins aquest termini implicarà la pèrdua de plaça.
5. La llista d'admesos s'actualitza automàticament en confirmar la inscripció.
6. Si les places no s'han cobert amb els confirmats es telefonarà a les persones que estiguin a la llista d'espera per estricte ordre de preferència, fins que s'ocupin les places lliures.

**IMPORTANT:** Una vegada confirmada l'assistència, si una persona no pot assistir a la formació ha de notificar-ho al coordinador, per correu electrònic, abans de l'inici de l'activitat. En cas contrari, les sol·licituds que aquesta persona faci per participar a altres formacions, durant el mateix curs escolar, passaran al final de la llista de sol·licituds.

**PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS:** la tramitació d'una sol·licitud d'inscripció a una activitat formativa implica el següent tractament de dades personals: <http://www.formacioinnovacio.cat/documentos/ProtDades.pdf>.



## Avaluació i certificació

Realització i superació de les taques obligatòries (a cada tasca, obtenció d'una puntuació mínima de 5 sobre 10).

Entrega dels currículums en el format i termini establerts.

Una vegada finalitzat el procés de certificació, l'activitat es tancarà.

En aquest moment us enviarem un correu electrònic a l'adreça que heu posat a la vostra sol·licitud.

Si heu certificat, podreu veure la formació al vostre portal, apartat Formació dels docents, Activitats internes.

Si no la podeu veure, és que no la teniu certificada.

Us podeu posar en contacte amb el servei organitzador per a qualsevol aclariment.

Disposau d'un termini de 30 dies naturals des de l'enviament del correu electrònic per presentar una reclamació al servei organitzador, si s'escau.



## Coordinació i informació

Kico Borràs [assessor2@cfinfp.cat](mailto:assessor2@cfinfp.cat)



## Formador

**Andreu Fullana Arias**

**Àrea: FP. Imatge i so Modalitat: Curs (Formació per àmbits)**



**Cofinanciado por  
la Unión Europea**

