

## ANNEX 2

### Fitxa d'informació sobre l'elaboració de normativa per publicar-la a l'apartat «Transparència»<sup>1</sup>

#### 1) Dades que s'han de publicar a la part de la fitxa informativa

**Títol sencer** de la iniciativa normativa:

Català:

Castellà:

**Tipus de norma** [decret, ordre, projecte de llei...]:

Català:

Castellà:

**Objecte:** [explicació de l'objecte i breu motivació de l'avantprojecte/projecte]

Català:

Castellà:

**Òrgan o entitat que tramita l'expedient:** [p.ex.: Secretaria General de... / Direcció General de...]

Català:

Castellà:

**Data d'inici de la tramitació:** [data] seria la data de la resolució d'inici (si es troba en fase de consulta prèvia, deixau en blanc, per ara, aquest apartat)

Català:

Castellà:

<sup>1</sup> Aquesta fitxa serveix perquè l'òrgan responsable de la tramitació de la Conselleria respectiva passi correctament la informació a la persona responsable de publicar-la al microlloc.

**Fase actual de tramitació:** [aquí s'ha d'indicar la denominació de la fase en què es troba l'expedient amb una petita explicació]. Vegeu l'annex orientatiu sobre les fases i la possible redacció.

Català:

Castellà:

## 2) Part dels processos participatius

**Explicació (amb els hipervincles corresponents), quan pertoqui, sobre el procés participatiu (consulta prèvia o informació pública, segons correspongui)** Vegeu l'annex orientatiu sobre les fases i la possible redacció.

Català:

Castellà:

## 3) Documents que s'envien adjunts (assenyalau els que corresponguin en cada tramesa):<sup>2</sup>

Català	Castellà
<input type="checkbox"/> Memòria de la consulta prèvia <input type="checkbox"/> Document d'anàlisi amb el resultat de la consulta prèvia <input type="checkbox"/> Memòria justificativa <input type="checkbox"/> Resolució d'inici <input type="checkbox"/> Memòria d'anàlisi d'impacte normatiu (MAIN) <input type="checkbox"/> Resolució del BOIB d'informació pública (PDF BOIB)	<input type="checkbox"/> Memoria de la consulta previa <input type="checkbox"/> Documento de análisis con el resultado de la consulta prèvia <input type="checkbox"/> Memoria justificativa <input type="checkbox"/> Resolución de inicio <input type="checkbox"/> Memoria de análisis de impacto normativo (MAIN) <input type="checkbox"/> Resolución del BOIB de información pública (PDF BOIB) <input type="checkbox"/> Borrador (proyecto...) que se somete a información

<sup>2</sup> Per marcar la casella, cal clicar-hi damunt i pitjar «Activada».

<p><input type="checkbox"/> <b>Esborrany (projecte...) que se sotmet a informació pública o audiència</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Informe de valoració d'al·legacions</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Informe d'impacte de gènere</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Informes prevists en normatives sectorials. Indicaus-los: _____</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Versió actualitzada de l'esborrany (projecte o avantprojecte enviat a dictamen) (segon esborrany, tercer...)</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Informes del servei jurídic</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Informe de secretaria general</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>MAIN actualitzada (segona, tercera...)</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Informe del CES</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Dictamen del Consell Consultiu</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Versió actualitzada de l'esborrany, després dels dictàmens, que seria el que se sotmetria al Consell de Govern</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Informes posteriors justificatius sobre si es fan o no els canvis suggerits</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>BOIB ordre o decret(PDF)</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Text aprovat pel Consell de Govern i que ha entrat en el Parlament</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>BOPIB amb el projecte de llei</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>BOIB de la llei aprovada</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Altres: _____</b></p>	<p><b>pública o audiència</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Informe de valoración de alegaciones</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Informe de impacto de género</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Informes previstos en normativas sectoriales. Indicarlos: _____</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Versión actualizada del borrador (proyecto o anteproyecto enviado a dictamen) (segundo borrador, tercero...)</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Informes del servicio jurídico</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Informe de secretaría general</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>MAIN actualizada (segunda, tercera...)</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Informe del CES</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Dictamen del Consejo Consultivo</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Versión actualizada del borrador, después de los dictámenes, que sería el que se sometería al Consejo de Gobierno.</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Informes posteriores justificativos sobre si se realizan o no los cambios sugeridos</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>BOIB orden o decreto (PDF)</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Texto aprobado por el Consejo de Gobierno y que ha entrado en el Parlamento</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>BOPIB con el proyecto de ley</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>BOIB de la ley aprobada</b></p> <p><input type="checkbox"/> <b>Otros: _____</b></p>
--	--

4) **Dades de contacte (persona que té la informació jurídica necessària per aclarir qualsevol qüestió relacionada)**

Nom de la persona:  
Càrrec o lloc de feina:  
Unitat administrativa:  
Conselleria/ens:  
Telèfon/extensió:  
Adreça electrònica:

L'òrgan encarregat de la coordinació de les qüestions d'aquesta Instrucció és el Servei d'Avaluació i Transparència de la DGTBG.

Per qualsevol dubte o comentari podeu posar-vos en contacte amb el telèfon de la Direcció General 971 177714 (Ext. 62690, o per a dubtes sobre les microllocs: 62687)



### ANNEX 3

#### Pautes orientatives de les fases de tramitació i de la documentació que s'ha de publicar al microlloc d'iniciatives normatives en tramitació

En aquest annex es proporcionen unes pautes orientatives sobre la divisió en grans fases del procediment d'elaboració de normativa, amb la documentació que s'hauria de publicar en cadascuna i un suggeriment de redacció del text que es podria incloure en l'apartat «Fase actual de tramitació» de la fitxa del microlloc i en la part de «Processos participatius».

Evidentment, s'ha d'adaptar al procediment en concret, segons si es tracta d'una iniciativa legislativa o reglamentària o de la normativa sectorial aplicable. També podeu indicar fases més concretes, si voleu.

Explicacions	Redacció suggerida a «Fase actual» o a «Processos participatius»	Documents que s'han de publicar
<b>FASE PRÈVIA DE CONSULTA PRÈVIA</b>		
De manera optativa podeu incloure la informació que us demana la direcció general competent en participació que publiqui a la vostra web, en aquest microlloc, sens perjudici de vincular-la també a «Destacats».	<b>— Fase actual:</b> «Actualment el Govern de les Illes Balears duu a terme un procés de consulta que té per objecte conèixer l'opinió de la ciutadania, prèviament a la redacció del text, perquè les persones i les organitzacions més representatives potencialment afectades per la norma futura puguin opinar i fer aportacions sobre els problemes existents que es pretenen solucionar, sobre si és necessari i oportú aprovar una nova norma, quins objectius ha de tenir i les possibles solucions alternatives, regulatòries i no regulatòries. Anau a	<b>Memòria de la consulta prèvia</b>

<p><b>Després de la consulta pública prèvia:</b> es posaria el text que se suggereix amb enllaç a l'apartat corresponent del Portal de Participació, amb aquest text o similar.</p> <p><b>La informació sobre els processos participatius realitzats no s'elimina. Queda durant tota l'elaboració de la norma.</b></p>	<p>l'apartat de processos participatius.»</p> <p>— <b>Processos participatius:</b></p> <p>«Abans de la redacció del projecte de... podeu fer les aportacions que considereu adequades, de manera telemàtica, mitjançant el Portal de Participació Ciutadana, clicant aquest <a href="#">enllaç</a><sup>1</sup>, en el termini de xxx dies hàbils des de la publicació de la consulta en aquest Portal, o per escrit a la Direcció General de..... (c. de .....), en el mateix termini.»</p>	
<p>— <b>Fase actual:</b> «Acabada la fase de consulta prèvia»</p> <p>— <b>Processos participatius:</b> «La iniciativa normativa s'ha sotmès al tràmit de la consulta pública prèvia, per mitjà de la pàgina web de Participació Ciutadana. Podeu veure la informació a <a href="#">l'històric de consultes prèvies del Portal de Participació</a>, que trobareu al final de la pàgina, en què podreu veure el nombre de visites i, si escau, el d'al·legacions telemàtiques».</p> <p><i>(També es pot posar directament quantes visites i al·legacions telemàtiques i en paper s'han rebut)</i></p>	<p>Si es fa algun <b>document d'anàlisi amb el resultat de la consulta prèvia</b> es recomana penjar-lo en l'apartat de documentació.</p>	

<sup>1</sup> [Cal incloure l'hipervincle a l'apartat del Portal en què surt la consulta prèvia del vostre expedient o a aquest: [http://www.calb.es/sites/participacio/ca/consulta\\_pravia\\_a\\_laboracia\\_de\\_normativa/](http://www.calb.es/sites/participacio/ca/consulta_pravia_a_laboracia_de_normativa/)]



FASE INICIAL		
<p><b>Després de valorar la consulta prèvia</b>, si ha resultat que s'ha de fer una norma, s'hauria de fer la <b>resolució d'inici</b>.</p>	<p>— <b>Fase actual:</b> «Una vegada feta la consulta prèvia (vegeu l'apartat «Processos participatius») s'ha iniciat un expedient per elaborar l'ordre/decret/projecte de llei esmentat.»</p> <p><i>[Si no hi ha hagut consulta prèvia, podeu indicar la motivació.]</i></p>	<p>— <b>Memòria justificativa</b></p> <p>— <b>Resolució d'inici</b></p>
FASE D'AUDIÈNCIA I INFORMACIÓ PÚBLICA		
<p>De manera optativa podeu aprofitar aquesta pàgina per incloure la informació que es demana des de la direcció general competent en participació per al tràmit d'informació pública (de manera que el Portal de Participació enllaçaria aquí), sens perjudici que després ho vinculeu, si us interessa, a «Destacats».</p> <p>També s'estaria en aquesta fase mentre l'esborrany se sotmet a audiència de les conselleries,</p>	<p>— <b>Fase actual:</b> «Actualment el projecte normatiu està en fase d'audiència i informació pública. Consultau l'apartat de processos participatius.»</p> <p><i>[Cal adaptar el text, si no es fa informació pública i només es fa audiència als interessats].</i></p> <p>— <b>Processos participatius:</b> text suggerit a publicar en aquest apartat, mentre està obert el tràmit d'informació pública:</p> <p>«D'acord amb la Resolució de ..... de data ..... (publicada en el BOIB de data .....) s'ha obert un procés d'informació pública fins al dia ..... de 201x / o durant xx dies des de la publicació en el BOIB, mitjançant el qual tots els ciutadans i ciutadanes poden informar-se del projecte..... i incorporar-hi les seves propostes i suggeriments.</p>	<p>— <b>Memòria d'anàlisi d'impacte normatiu (MAIN)</b></p> <p>— <b>Resolució del BOIB d'informació pública (PDF del BOIB)</b></p> <p>— <b>Esborrany que se sotmet a informació pública o audiència</b></p>



<p>organitzacions representatives, consells insulars i ajuntaments, si els afecta, etc.</p> <p>Lògicament, si no es fa informació pública i només es fa audiència als interessats, s'ha <b>d'adaptar el nom de la fase i el text explicatiu.</b></p>	<p>Les al·legacions s'han de presentar a la seu de la Secretaria General/Direcció General de....., al carrer de....., o a qualsevol dels llocs que determina l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i han d'anar adreçades a la Conselleria de.....(Direcció General de .....).</p> <p>Igualment s'ha habilitat la possibilitat de presentar al·legacions telemàticament mitjançant el Portal de Participació Ciutadana del Govern de les Illes Balears. Podeu fer-ho clicant aquest enllaç: <u><a href="#">Participació en l'elaboració de normativa.</a></u></p> <p>Sempre que les al·legacions presentades mitjançant la web contenguin la identificació de la persona o l'entitat que les fa, s'inclouran en l'expedient d'elaboració normativa.»</p> <p><i>[Si publicau la informació en un altre lloc, podeu indicar el següent: «Trobareu tota la informació fent clic en el <u>Portal de Participació</u>, amb els terminis i les indicacions per fer les vostres aportacions.»]</i></p>
<p><b>TRÀMIT D'INFORMACIÓ PÚBLICA CONCLÒS I PENDENT DE VALORACIÓ D'AL·LEGACIONS I D'INFORME D'IMPACTE DE GÈNERE I ALTRES INFORMES O TRÀMITS SECTORIALS PRECEPTIUS</b></p>	
<p>Cal adaptar-lo segons la normativa sectorial. En aquesta fase, s'han de fer els tràmits preceptius de caràcter sectorial que calguin quan, per la</p>	<p>— <b>Fase actual:</b> «Pendent de valoració d'al·legacions»</p> <p>Text suggerit: «El Govern de les Illes Balears ha dut a terme un procés participatiu mitjançant el qual tots els ciutadans i ciutadanes, així com les</p> <p>Documents: s'aniran penjant documents a mesura que es vagin obtenint. — <b>Informe de valoració</b></p>



<p>naturalesa de la matèria que regula la disposició, la legislació sectorial prevegi l'emissió d'algun informe, la comunicació o notificació a un òrgan o ens, la negociació amb organitzacions sindicals o empresarials, o qualsevol altre tràmit.</p> <p>A «Processos participatius»: <b>una vegada ha acabat el termini d'informació pública</b> i quan ja figura en l'històric del Portal de Participació, <b>cal suprimir l'apartat anterior</b> de la informació pública en tràmit i <b>publicar el text que se suggereix</b> amb l'enllaç a l'apartat corresponent del Portal de Participació.</p>	<p>entitats representatives i els ens territorials...[<i>escriu el que correspongui</i>] han pogut informar-se de l'esborrany d....., i incorporar-hi les seves propostes i suggeriments. Consultau l'apartat de processos participatius. Actualment, s'està fent la valoració d'aquestes al·legacions i s'han demanat informes...»</p> <p>[<i>Lògicament, si no es fa informació pública i només es fa audiència als interessats, s'adaptarà el nom de la fase i el text explicatiu.</i>]</p> <p>— <b>Processos participatius</b>: text suggerit a publicar en aquest apartat, quan ha acabat el tràmit d'informació pública i que substitueix a l'apartat anterior durant la vigència del tràmit:</p> <p>«Aquest projecte ha estat sotmès a informació pública. Podeu consultar més dades a la pàgina de l'<a href="#">històric del Portal de Participació</a>, que trobareu al final de la pàgina de projectes sotmesos a informació pública, en què s'indica el nombre de visites i, si escau, el d'al·legacions telemàtiques.»<sup>2</sup></p>	<p><b>d'al·legacions</b></p> <p>— <b>Informe d'impacte de gènere</b></p> <p>— <b>Informes previstos en normatives sectorials,</b> etc.</p>
--	---	--

<sup>2</sup> Es pot redactar de manera més completa, per exemple:

D'altra banda, el Projecte d'ordre/decret s'ha sotmès als tràmits d'audiència i d'informació pública previstos en els articles 43 i 44 de la Llei 4/2001, mitjançant la publicació d'un anunci en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* núm. 37, de 28 de març de 2017, i la publicació a la pàgina web de Participació Ciutadana (<http://participaciociutadana.caib.es>) de l'enllaç al Projecte d'ordre/decret, que ha generat 40 visites sense que s'hagi presentat cap al·legació per aquest Portal. Podeu veure la informació en l'històric de projectes sotmesos a informació pública aquí.



<b>Elaboració del segon esborrany.<sup>3</sup> Pendent d'informes preceptius</b>		
<p>Una vegada emès l'informe de valoració d'al·legacions i redactat un nou esborrany, es passa a aquesta fase, en què, segons el projecte, estarà pendent d'algun informe preceptiu sectorial, o de l'informe del CES i/o del Consell Consultiu</p>	<p>— <b>Fase actual:</b> elaboració del segon esborrany. Pendent d'informes preceptius / Pendent del Dictamen del Consell Econòmic i Social de les Illes Balears/ Pendent del Dictamen del Consell Consultiu <i>[adaptau-ho a cada cas: Consell Consultiu, CES, etc., i anau actualitzant la informació]</i>.</p> <p>Text suggerit: «Una vegada estudiades les al·legacions rebudes i emesos els informes del Servei Jurídic i de la Secretaria General, s'han sol·licitat els informes preceptius vinculants xxxx <i>[indicau-los]</i>. Actualment s'està pendent de l'emissió del dictamen/informe..xxx»</p> <p>Text explicatiu suggerit: «s'ha emès el dictamen del Consell Econòmic i Social de les Illes Balears i actualment s'està pendent que el Consell de Govern / el conseller l'aprovi.»</p>	<p>Documents: s'aniran penjant documents a mesura que es vagin obtenint:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>— <b>Versió actualitzada de l'esborrany</b> (projecte o avantprojecte enviat a dictamen) (numerada)</li><li>— <b>Informes del servei jurídic i de secretaria general</b></li><li>— <b>MAIN</b> actualitzada</li><li>— <b>Informe del CES</b>, si pertoca</li><li>— <b>Dictamen del Consell</b></li></ul>

<sup>3</sup> Evidentment, si hi ha diversos esborranys, s'han de publicar els que es considerin versions que s'envien a informe, a nou tràmit d'informació pública, etc.



	Consultiu, si pertoca
<b>Pendent d'aprovació pel conseller o consellera, o pendent d'aprovació pel Consell de Govern</b> (depenent de si és ordre o decret o projecte de llei)	
Una vegada s'han tramès els dictàmens i es tanca la versió definitiva.	<p>— <b>Fase actual:</b> pendent que el conseller o consellera l'aprovi <i>[si és una ordre]</i> o pendent que el Consell de Govern l'aprovi <i>[si és un decret, o si s'ha d'aprovar el projecte de llei perquè es trameti al Parlament]</i>.</p> <p>«S'ha emès el dictamen del Consell Consultiu de les Illes Balears i actualment s'està pendent que el Consell de Govern / el conseller l'aprovi.»»</p>
<b>Aprovació pel Consell de Govern</b>	
Distingim segons si es tracta de procediment d'iniciatives reglamentàries (a) o legislatives (b).	<p>— <b>BOIB (PDF)</b></p> <p>— <b>Text aprovat pel Consell de Govern</b> que ha entrat al Parlament</p>

	<p>Text suggerit: «Després de la fase de valoració de les al·legacions presentades i d'elaboració dels informes preceptius, el Consell de Govern d'x d'xx de 2016 aprovà el Projecte de ....lleí.</p> <p>Actualment el Parlament de les Illes Balears en tramita l'aprovació com a llei. Podeu seguir la tramitació en aquest enllaç <i>[es recomana posar l'enllaç a la web del Parlament, a l'expedient de tramitació, per poder fer-ne el seguiment.]</i>»</p>	<p>— <b>BOPIB amb el projecte de llei</b></p> <p>— <b>BOIB de la llei aprovada</b></p>
--	---	--



G CONSELLERIA  
O PRESIDÈNCIA  
I DIRECCIÓ GENERAL  
B TRANSPARÈNCIA  
/ I BON GOVERN

