



G CONSELLERIA
O SERVEIS SOCIALS
I I COOPERACIÓ
B FUNDACIÓ INSTITUT
 / SOCIOEDUCATIU
 S'ESTEL

DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL

1

Codi Lloc: ¹										Lloc de feina:										Nº Llocs		Nº Dotacions ²	
L	0	0	A	0	0	0	1	0	TÈCNIC/A DE CENTRES I MESURES SOCIOEDUCATIVES, ESP. PSICÒLEG/A										5		5		
Tipus RLT ³			Unitat				Destinació			Centre de Treball:			Dependència jeràrquica ⁴										
ESTRUCTURAL			FUND. INST. SOCIOEDUC. S'ESTEL (PALMA)				MALLORCA			CENTRES			DIRECTOR/A DE CENTRE										
Personal dependent ⁵		Tipus Lloc		Forma Provisió		Jornada		Torn		Horari		AP		Grup/s									
		C		C		N		A		Especial		AE		A									
Categoria						Especialitat						Retribucions complementàries											
TÈCNIC/A GRAU SUPERIOR												Dedicació especial		<input type="checkbox"/>									
Requisits						Nivell català		Treball habitual amb menors ⁶		Incompatibilitat ⁷		Horaris especials		<input type="checkbox"/>									
												Responsabilitat		<input type="checkbox"/>									
Llicenciatura o Grau en Psicologia. Habilitació per a l'exercici com a "Psicòleg/a general sanitari". Permís de conduir classe B.						B2		SI		NO		Dificultat Tècnica		x									
												Penositat		<input type="checkbox"/>									

Relació succinta d'activitats (orientativa i no exloent):

1. - Com a cos superior li corresponen les funcions de direcció, programació, estudi, proposta, coordinació, gestió, control i inspecció, preparació de normativa, assessorament, representació i, en general, les de nivell superior comunes a l'activitat de la Fundació Institut Socioeducatiu s'Estel (FISE).
2. - Avaluar, diagnosticar els menors i joves atesos i les seves famílies.
3. - Atendre les guàrdies de caps de setmana (segons torns establerts) per visitar als interns que es trobin en separació de grup, seguint un protocol de suïcidi i/o trobant-se en una situació psicològica alterada.
4. - Desenvolupar programes de rehabilitació i reinserció per aconseguir la màxima integració social dels menors i joves infractors, així com de suport a la família.
5. - Participar en el Projecte d'intervenció educativa (PIE), Projecte d'intervenció terapèutica (PIT), Model individualitzat d'intervenció (MII) del menor internat.
6. - Elaborar, executar i avaluar els programes d'intervenció segons el caràcter de la població atesa i centre on s'ubiqui.
7. - Participar en comissions tècniques, comissions d'admissió, equips multi professionals, etc. per emetre dictàmens, informes, assessorament i tants actes o activitats es requereixin.
8. - Fer tractament psicològic, individual o de grup.
9. - Assessorar, orientar i informar familiars, professionals, comissions, juntes i tots els òrgans que puguin requerir dades i informacions en relació amb el servei.
10. - Elaborar documents tècnics, identificar nous objectius i estratègies d'actuació i traslladar les necessitats i/o aspectes a millorar a la gerència de la FISE o als caps immediatament superiors.

¹ Deixar sense emplenar els sombrejats fins que el registres central doni les dades.

² Nombre de llocs de feina que compten amb dotació pressupostària.

³ Indicar: Estructural o Conjuntural, en aquest darrer cas indicar la causa (obra o servei, eventual, etc.)

⁴ Lloc de treball del qual es depèn jeràrquicament

⁵ Número de llocs de treball que depenen d'aquest. Establir aproximadament un rang de múltiples de 3 (ex. 0-3, 3-6, 6-9,...)

⁶ Article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor

⁷ SI: Incompatibilitat absoluta. NO: Incompatibilitat establerta legalment.



G CONSELLERIA
O SERVEIS SOCIALS
I I COOPERACIÓ
B FUNDACIÓ INSTITUT
/ SOCIOEDUCATIU
S'ESTEL

**DESCRIPCIÓ DEL
LLOC DE TREBALL**

2

11. - Participar en els equips de feina que inclouen procediments tècnics dels centres, organització i programes de la Fundació.
12. - Emetre informes tècnics relacionats amb la seva especialitat.
13. - Conèixer i dur a terme les accions pertinents per la correcta instrucció d'expedients disciplinaris dels menors.
14. - Conèixer i aplicar la normativa vigent per als centres socioeducatius de justícia Juvenil.
15. - Conèixer i complir les instruccions que dicti la Gerència així com la normativa que li sigui d'aplicació
16. - Desenvolupar qualsevol altra responsabilitat que sigui pròpia de la seva titulació, del seu lloc de treball i de les competències generals del seu àmbit professional i que li encomani la gerència o els caps immediatament superiors.

La gerent de la Fundació
Josefina Tur Marí



G CONSELLERIA
O SERVEIS SOCIALS
I I COOPERACIÓ
B FUNDACIÓ INSTITUT
/ SOCIOEDUCATIU
S'ESTEL

DESCRIPCIÓ DEL
LLOC DE TREBALL

3