

## DOCUMENTO 1. SOLICITUD O APORTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA - ZONAS DE BAJAS EMISIONES

**CÓDIGO SIA<sup>1</sup>: 2965241**

<b>DESTINACIÓN<sup>2</sup></b>	DIRECCIÓ GENERAL D'ENERGIA I CANVI CLIMÀTIC
<b>CÓDIGO DIR3<sup>3</sup></b>	A04026975

### SOLICITANTE

Nombre/razón social:		NIF:	
Dirección:		Localidad:	
Población:	Provincia <sup>4</sup> :	País <sup>4</sup> :	
Código postal:	Teléfono:	CNAE:	
Dirección electrónica:			

### REPRESENTANTE LEGAL<sup>5</sup> (se debe cumplimentar sólo si la solicitud la firma un representante acreditado)

Nombre:		NIF:	
Dirección:		Localidad:	
Población:	Provincia <sup>4</sup> :	País <sup>4</sup> :	
Código postal:	Teléfono:		
Dirección electrónica:			
Medio de acreditación de la representación <sup>6</sup> :	<input type="radio"/> REA n°	<input type="radio"/> Otros:	

### NOTIFICACIÓN

Las notificaciones, de acuerdo con lo que establece la convocatoria, se harán en la carpeta ciudadana del solicitante
---

### DATOS ESPECÍFICOS DEL SOLICITANTE ESTABLECIDOS EN LA CONVOCATORIA

Población de derecho de la entidad local de acuerdo con los censos de población publicados en la web <a href="http://ibestat.caib.es">ibestat.caib.es</a> en el momento de aprobación de la resolución (29 de diciembre de 2022).	
<input type="radio"/> Superior a los 50.000 habitantes	habitantes
<input type="radio"/> Menor o igual a los 50.000 habitantes	habitantes

Programa de incentivos		Inversión sin IVA (€)	Ayuda solicitada (€):
<input type="checkbox"/>	1: Creación de Zonas de Bajas Emisiones (ZBE)		
<input type="checkbox"/>	2: Estudios complementarios a la creación de las ZBE		
<input type="checkbox"/>	3: Planes o políticas relacionadas o que deriven de las ZBE		
<input type="checkbox"/>	4: Acciones necesarias para a la creación de ZBE		
<input type="checkbox"/>	5: Acciones complementarias a la creación de las ZBE		

Los programas de incentivos 2, 3, 4 y/o 5 deben realizarse conjuntamente con el programa de incentivos 1, excepto por parte de aquellas entidades locales que justifiquen que ya han creado las ZBE, que ya disponen del proyecto de ZBE o que han solicitado ayuda a otras convocatorias para la financiación del programa de incentivos 1.

### DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL SOLICITANTE DE LA SUBVENCIÓN

Como representante de la entidad solicitante, declaro que son ciertos los siguientes datos y manifiesto que los puedo acreditar documentalmente, en caso de que se me exija:

1. Que el solicitante/entidad solicitante no se encuentra en ninguna de las circunstancias enumeradas en el artículo 13, apartados 2 y 3, de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre; y, en particular, se encuentra al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones, en los términos previstos en el artículo 25 del Reglamento de la Ley general de subvenciones, que no se encuentra en situación de crisis y que no se encuentra sujeto a una orden de recuperación por declaración de la Comisión de ayuda ilegal e incompatible, según el Reglamento 651/2014, de 17 de junio de 2014. Tampoco se encuentra en ninguno de los supuestos establecidos en el artículo 11 de la Ley 11/2016, de 28 de julio, de igualdad de mujeres y hombres, por no haber sido nunca objeto de sanciones por ejercer o tolerar prácticas laborales consideradas discriminatorias por razón de sexo o de género, por resolución administrativa firme o sentencia judicial firme. Que tampoco ha sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida del derecho a recibir subvenciones, de acuerdo con los artículos 37.2.ay 37.3.a de la Ley 8/2016, de 30 de mayo, por garantizar los derechos de lesbianas, gays, trans, bisexuales e intersexuales y para erradicar la LGTBIfobia.
2. Que acepta, en su totalidad, las condiciones de la convocatoria; declara que todos los datos son ciertos y, además, facilitará todas las actuaciones de control posibles que se desarrollen para comprobar la correcta realización del objeto de estas ayudas.
3. Que el solicitante/entidad solicitante se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con el Estado, con la Seguridad Social y con la Comunidad Autónoma. En caso de que la cantidad de la ayuda no supere los 10.000 euros por persona beneficiaria de conformidad con lo que prevé la letra c) del artículo 63 del Real decreto-ley 36/2020, de 30 de diciembre, esta declaración responsable es suficiente para acreditar mis obligaciones.
4. Que las actuaciones objeto de la solicitud de subvención se realizarán en el ámbito territorial de las Illes Balears.
5. Que la actuación objeto de la subvención no está iniciada en el momento de la presentación de la solicitud.
6. Que para la actuación objeto de la subvención, la entidad (*marcad vuestro caso*):
  - ☐ No ha solicitado ni ha recibido ninguna otra ayuda por el mismo concepto.
  - ☐ Sí que ha recibido otra ayuda por el mismo concepto:

Organisme	Data de resolució	Quantia
1.		
2.		

(En el supuesto de que se soliciten en el transcurso de la tramitación de la ayuda, adjunte el escrito que detalle las subvenciones solicitadas o recibidas)

7. Que facilitaré todas las actuaciones de control posibles que se desarrollen para comprobar la correcta realización del objeto de estas ayudas.
8. Que el solicitante/entidad solicitante cede los datos y su tratamiento en relación con la ejecución de actuaciones del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR), según modelo incluido en el anexo IV del Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia..
9. Manifiesta el compromiso de la persona/entidad que representa con los estándares más exigentes en relación con el cumplimiento de las normas jurídicas, éticas y morales, en adopción de las medidas necesarias para prevenir y detectar el fraude, la corrupción y los conflictos de intereses, así como comunicar los incumplimientos observados, en su caso, a las autoridades que procedan.
10. Adicionalmente, dado el contenido del PRTR, se comprometo a respetar los principios de economía circular y evitar impactos negativos significativos en el medio ambiente (Do Not Significant Harm, o DNSH, por sus siglas en inglés) en la ejecución de las actuaciones llevadas a cabo en el marco de este Plan, y manifiesta que no incurre en doble financiación y que, en su caso, no le consta riesgo de incompatibilidad con el régimen de ayudas de Estado.
11. Que los datos bancarios a efectos del ingreso derivados del procedimiento, son los siguientes:

Entidad:				Domicilio o sucursal bancaria:																	
<b>Código de la cuenta:</b>																					
País (2 dígitos)		IBAN (2 dígitos)		Código entidad (4 dígitos)				Código oficina (4 dígitos)				DC (2 dígitos)		Núm. de cuenta o libreta (10 dígitos)							
E	S																				

#### AUTORIZACIÓN DEL SOLICITANTE A OBTENER DATOS Y DOCUMENTOS POR MEDIOS ELECTRÓNICOS

Autorizo:

- ☐ A hacer las consultas a los ficheros públicos con la finalidad de acreditar los datos o documentos establecidos en el apartado séptimo de la convocatoria para que puedan ser obtenidos en mi nombre por el órgano competente o autorizado, en el ámbito de la Administración de la Comunidad Autónoma de las Islas Baleares, mediante transmisiones telemáticas de los datos o certificados que los sustituyen.
- ☐ Al órgano gestor a obtener los datos y documentos de otras administraciones establecidos en el apartado octavo de la convocatoria y que no se presentan mediante transmisiones telemáticas de datos o de los certificados que los sustituyen, siempre que se haya establecido por convenio con la administración competente. *(En caso de que no autorice al centro gestor, debe adjuntarse la documentación mencionada).*

#### DOCUMENTACIÓN

##### Documentación de la cual ya dispoa alguna administración pública

<b>Documento 1</b>	<b>Documento 2</b>
Identificación del documento:	Identificación del documento:
Expediente o núm. de registro entrada:	Expediente o núm. de registro entrada:
Órgano:	Órgano:
Administración:	Administración:
Código seguro de verificación:	Código seguro de verificación:
<b>Documento 3</b>	<b>Documento 4</b>
Identificación del documento:	Identificación del documento:
Expediente o núm. de registro entrada:	Expediente o núm. de registro entrada:

Órgano:	Órgano:
Administración:	Administración:
Código seguro de verificación:	Código seguro de verificación:
<b>Documentación que se adjunta</b>	
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

AUTORIZACIÓN DEL SOLICITANTE A LA TRAMITACIÓN TELEMÁTICA

(sólo debe cumplimentarse si se autoriza)

Nombre \_\_\_\_\_, con NIF \_\_\_\_\_, autorizo a \_\_\_\_\_, con DNI \_\_\_\_\_, a que presente mi solicitud de subvención de PITEIB en lo referente a Zonas de Bajas Emisiones de forma telemática en el trámite específico que ha habilitado la Dirección General de Energía y Cambio Climático.

EXPOSICIÓN Y MOTIVO DE LA SOLICITUD/COMUNICACIÓN

- ☐ Pido acogerme a la convocatoria de subvenciones para la aprobación e implementación de Zonas de Bajas Emisiones en las Illes Balears
- ☐ Aporto documentación complementaria a la solicitud para subsanar las anomalías.
- ☐ Presento alegaciones a la propuesta de resolución.
- ☐ Atros. Indicad el motivo:

,

de

de 202

(Localidad, fecha y firma)

[Rúbrica]

## INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta comunicació.

**Finalitat del tractament i base jurídica.** Tramitació del procediment administratiu objecte de la sol·licitud d'acord amb el que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Les dades s'incorporaran i es tractaran en un fitxer específic, a l'efecte de gestionar la tramitació dels ajuts i, en tot cas, a l'efecte estadístic.

**Responsable del tractament.** Direcció General d'Energia i Canvi Climàtic de la Conselleria de Transició Energètica, Sectors Productius i Memòria Democràtica.

**Destinatari de les dades personals.** No se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim, d'acord amb el RGPD.

**Termini de conservació de les dades personals.** Les dades es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es varen recollir i determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de dades.

### Altres informacions rellevants:

- **Decisions automatitzades.** El tractament de dades possibilita la resolució dels expedients i les consultes de forma automatitzada, a l'efecte de fer perfils.
- **Transferències de dades a tercers països.** No es fan transferències.

**Exercici de drets i reclamacions:** la persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el RGPD) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB ([Seu Electrònica](#)).

Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

**Delegació de Protecció de Dades:** la Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la CAIB té la seu a la Conselleria de Presidència (Passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma).

Adreça electrònica de contacte: [protecciodades@dgd.caib.es](mailto:protecciodades@dgd.caib.es).

## INSTRUCCIONS

Escriviu preferentment en majúscules, sobretot en l'apartat de dades personals.

1. Codi d'identificació del procediment. L'ha de consignar l'Administració.
2. Indica l'òrgan al qual s'adreça la comunicació. Si el sabeu, podeu concretar el departament (secretaria general o direcció general, per exemple).
3. Escriu el codi d'identificació corresponent a l'òrgan (DIR3). Si no el sabeu, podeu cercar-lo a la pàgina web d'atenció a la ciutadania del Govern de les Illes Balears o demanar-lo a les oficines del Registre.
4. La província o el país només han de figurar si l'adreça de notificació està ubicada en una altra comunitat autònoma o en un país estranger.
5. En el cas que formalitzi la declaració responsable un representant, s'han de consignar totes les dades del representant en l'apartat corresponent («Representant»).
6. Si acrediteu la representació per un mitjà diferent de la inscripció en el Registre electrònic d'apoderaments (REA), heu de presentar el document que l'acrediti i, en l'apartat «Documentació que s'adjunta», hi heu de fer constar que presentau aquesta acreditació.
7. El termini màxim per justificar és de divuit mesos des de la publicació en el BOIB de la resolució de concessió.