

**Instrucció 22/2023 de la directora general de Primera  
Infància, Innovació i Comunitat Educativa per al  
desenvolupament del programa de Cooperació  
"Centres educatius per a la ciutadania global i  
transformadora" per al curs 2023-2024**



G CONSELLERIA  
O EDUCACIÓ  
I I FORMACIÓ  
B PROFESSIONAL  
/ DIRECCIÓ GENERAL  
PRIMERA INFÀNCIA,  
INNOVACIÓ I COMUNITAT  
EDUCATIVA

Palma, en la data de la  
signatura digital

<https://vd.caib.es/1683024155794-617375191-3759373612733104478>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1683024155794-617375191-3759373612733104478>

CSV: 1683024155794-617375191-3759373612733104478



G CONSELLERIA  
O EDUCACIÓ  
I I FORMACIÓ  
B PROFESSIONAL  
/ DIRECCIÓ GENERAL  
PRIMERA INFÀNCIA,  
INNOVACIÓ I COMUNITAT  
EDUCATIVA



G CONSELLERIA  
O AFERS SOCIALS  
I I ESPORTS  
B DIRECCIÓ GENERAL  
/ COOPERACIÓ

## **Instrucció 22/2023 de la directora general de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa per al desenvolupament del programa de Cooperació "Centres Educatius per a la Ciutadania Global i Transformadora" per al curs 2023-2024**

### **Primera Objectius**

1. Afavorir les pràctiques educatives que fomentin la consciència local des d'una perspectiva global corresponsable.
2. Fomentar els valors humans en el desenvolupament curricular que es duu a terme des dels centres educatius per tal de promoure la igualtat, la solidaritat, el respecte a la natura, a les cultures i als drets humans.
3. Impulsar l'Educació per a la Transformació Social (EpTS) a partir d'accions avaluable, individuals i col·lectives, amb la intenció d'aconseguir una societat més justa i equitativa.
4. Afavorir sinèrgies entre els centres educatius, les entitats socials de cooperació i les xarxes que gestionen les Organitzacions No Governamentals de Desenvolupament (ONGD), els Fons Insulars de Cooperació i altres entitats alineades amb els valors de l'educació per a la transformació social.
5. Promoure la participació i la implicació activa de la comunitat educativa en pràctiques de transformació social als centre educatius i a l'entorn.

### **Segona Modalitat i línia estratègica del Pla Quadriennal de Formació Permanent del Professorat 2020-2024, amb el Pla Director de la Cooperació al Desenvolupament de les Illes Balears 2020-2023, l'estratègia d'educació per a la transformació social i vinculació amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible**

C. del Ter, 16  
07009 Palma  
Tel. 971 17 77 81  
[dgpice.caib.es](http://dgpice.caib.es)

<https://vd.caib.es/1683024155794-617375191-3759373612733104478>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1683024155794-617375191-3759373612733104478>

CSV: 1683024155794-617375191-3759373612733104478

- a) Modalitat de formació: programa d'experiència formativa (PEF).
- b) Línia estratègica: 1. Metodologies i avaluació competencials i inclusives.
- c) Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS): 1. Fi de la pobresa; 2. Fam zero; 3. Salut i benestar; 4. Educació de qualitat; 5. Igualtat de gènere; 6. Aigua neta i sanejament; 7. Energia assequible i no contaminant; 8. Treball decent i creixement econòmic; 9. Indústria, innovació i infraestructura; 10. Reducció de les desigualtats; 11. Ciutats i comunitats sostenibles; 12. Producció i consum responsables; 13. Acció pel clima; 14. Vida submarina; 15. Vida d'ecosistemes terrestres; 16. Pau, justícia i institucions sòlides i 17. Aliances per assolir els objectius.

### **Tercera Destinatari**

Centres docents sostinguts amb fons públics que imparteixen ensenyaments no universitaris de les Illes Balears.

### **Quarta Descripció del programa i activitats**

- 1. Aquest programa es basa en el treball conjunt dels centres educatius amb Organitzacions No Governamentals de Desenvolupament (ONGD) i els Fons Insulars de Cooperació de Menorca i Pitiüses a partir de l'aplicació d'estratègies i activitats conjuntes, amb la finalitat de conscienciar i actuar a favor de la transformació social.
- 2. Els Fons Insulars de Cooperació tenen una gran trajectòria des de fa més de 15 anys en la xarxa de centres educatius de Menorca, Eivissa i Formentera. Respecte a les ONGD presents en el programa, han d'estar inscrites al Registre d'Organitzacions No Governamentals de Desenvolupament de les Illes Balears (Decret 15/2018, de 8 de juny).
- 3. El programa de Cooperació fa èmfasi en el treball conjunt, en xarxa, i obert a la comunitat, per al foment de la consciència local des de la perspectiva global oferint eines i recursos per aconseguir una societat més solidària, igualitària i respectuosa. Es treballen els eixos temàtics següents:
  - a) Drets humans
  - b) Equitat de gènere
  - c) Sostenibilitat ambiental.

Cada centre educatiu seleccionarà els eixos temàtics amb els quals vol treballar tenint present la seva transversalitat.

- 4. El programa de Cooperació s'estructura de la manera següent:



- a) Centres educatius que inicien el programa de Cooperació:
- Selecció i contacte amb una o vàries ONGD / Fons Insulars de Cooperació amb relació a l'eix temàtic o eixos temàtics a treballar per elaborar el projecte conjuntament.
  - Presentació del projecte de cooperació (annex 1) per a dos cursos escolars, 2023-2024 i 2024-2025, elaborat conjuntament amb l'ONGD / Fons Insulars de Cooperació corresponent, segons el model de l'annex 1, que es lliurarà durant l'inici del curs 2023-2024 (data límit dia 9 d'octubre de 2023), a través de la seu electrònica habilitada per als tràmits del programa.
  - Participació en la formació del professorat (mínim de 2 docents), de 12 hores presencials, organitzada pel Servei d'Innovació Educativa i en col·laboració amb la Direcció General de Cooperació, durant el curs 2023-2024. La primera sessió de la formació consistirà a oferir els fonaments i bases de l'educació per al desenvolupament als centres educatius que s'inicien en el programa; les altres sessions es faran conjuntament amb els centres educatius que ja tenen una trajectòria en educació per a la ciutadania global basada en la formació en noves metodologies d'aprenentatge, actualització de coneixements i intercanvi d'experiències. A les persones que realitzin aquesta formació se'ls certificaran 30 hores de formació permanent del professorat ja que les 18 hores restants formaran part de l'aplicació del projecte d'educació transformadora al centre.
  - Elaborar la memòria final (annex 2) abans de dia 26 de juny de 2024, a través de la seu electrònica habilitada per als tràmits del programa. Serà una memòria breu per descriure les principals actuacions realitzades i els possibles canvis i/o millores per al proper curs.
- b) Centres educatius que continuen en el programa de Cooperació:
- Selecció i contacte amb una o vàries ONGD amb relació a l'eix o eixos temàtics a treballar per elaborar el projecte conjuntament.
  - Presentació del projecte de Cooperació (annex 1) per a dos cursos escolars, 2023-2024 i 2024-2025, elaborat conjuntament amb l'ONGD / Fons Insulars de Cooperació corresponent, segons el model de l'annex 1, que es lliurarà durant l'inici del curs 2023-2024 (data límit dia 9 d'octubre de 2023), a través de la seu electrònica habilitada per als tràmits del programa.
  - Si volen certificar les 30 hores del programa, les persones interessades han de participar en la formació del professorat, de 12 hores presencials, organitzada pel Servei d'Innovació Educativa i en col·laboració amb la Direcció General de Cooperació, durant el curs 2023-2024. Les sessions formatives continuaran amb la formació en noves metodologies d'aprenentatge, actualització de coneixements i intercanvi d'experiències. Les 18 hores restants formaran part de l'aplicació del projecte d'educació transformadora al centre.



- Elaborar la memòria final (annex 2) abans de dia 26 de juny de 2024, a través de la seu electrònica habilitada per als tràmits del programa. Serà una memòria breu per descriure les principals actuacions realitzades i els possibles canvis i/o millores per al proper curs.

### **Cinquena**

#### **Compromisos de la Conselleria d'Educació i Formació Professional (a més dels compromisos generals de les bases de la convocatòria unificada dels programes de formació i innovació educativa)**

- a) Designar una persona del Servei d'Innovació Educativa responsable del programa.
- b) Organitzar el programa formatiu, a través del Servei de Normalització Lingüística i Formació.
- c) Afavorir la comunicació amb el coordinador o la coordinadora de la Comissió de Cooperació prioritzant els centres educatius que inicien el programa.
- d) Expedir la proposta de certificació dels docents participants que hi tinguin dret amb el reconeixement de 30 hores de formació permanent del professorat. A la persona que coordini el programa se li certificarà un 25% més del total d'hores de l'activitat formativa, sempre i quan hagi realitzat la formació del Programa.

### **Sisena**

#### **Compromisos de la Conselleria d'Afers Socials i Esports**

- a) Designar una persona de la Direcció General de Cooperació responsable del programa.
- b) Posar a l'abast dels centres educatius activitats i tallers d'entitats (ONGD) que treballen l'eix o eixos temàtics.
- c) Establir mecanismes de seguiment i aplicació d'estratègies a través de les entitats (ONGD) que col·laborin en el projecte de centre per tal de valorar l'impacte i l'assoliment dels objectius al llarg del curs escolar.
- d) Organitzar el disseny del programa formatiu.
- e) Afavorir la comunicació amb el coordinador o la coordinadora de la Comissió de Cooperació, prioritzant els centres educatius que inicien el programa.
- f) Organitzar una reunió inicial amb la Comissió de Cooperació i fer visites de seguiment al centre.

### **Setena**

#### **Compromisos dels centres (a més dels compromisos generals de les bases de la convocatòria unificada dels programes de formació i innovació educativa) i coordinació del programa**

- a) Elaborar i presentar un projecte de cooperació (annex 1) coordinat amb l'entitat o entitats amb les quals es treballa de manera conjunta.



- b) Designar una persona del claustre que coordini el programa.
- c) Participar en el programa amb un mínim de 2 docents.
- d) Promoure la constitució de la Comissió de Cooperació del centre amb representants de la comunitat educativa, Consell Escolar i entitats socials de cooperació, entre les quals s'hi hauran d'incorporar les ONGD que desenvolupin activitats al centre.
- e) Lliurar la documentació i facilitar la informació requerida a la persona responsable de la Conselleria d'Educació i Formació Professional i a la responsable de la Conselleria d'Afers Socials i Esports.
- f) Incorporar un membre de l'equip directiu a la Comissió de Cooperació.
- g) Elaborar la memòria final (annex 2) abans de dia 26 de juny de 2024, a través de la seu electrònica habilitada per als tràmits del programa. Serà una memòria breu per descriure les principals actuacions realitzades i els possibles canvis i/o millores per al proper curs.

La persona del claustre que coordini el programa té les funcions següents:

- a) Coordinar el desenvolupament del projecte.
- b) Facilitar la informació requerida pel Servei d'Innovació Educativa i la Direcció General de Cooperació.
- c) Elaborar el projecte i la memòria final amb l'ajuda dels membres de la Comissió de Cooperació del centre.

### Vuitena

#### Valoració de les sol·licituds

1. Per instruir el procediment derivat d'aquesta convocatòria es constitueix una comissió de valoració integrada pels membres següents:
  - a) La cap del Servei d'Innovació Educativa o persona en qui delegui, que actua com a presidenta.
  - b) El cap del Servei de Cooperació o persona en qui delegui.
  - c) Un inspector o inspectora del Departament d'Inspecció Educativa, designat per la cap del Departament d'Inspecció Educativa.
  - d) Un tècnic o tècnica del Servei de Cooperació.
  - e) Un tècnic o tècnica del Servei d'Innovació Educativa, que actua com a secretari.
2. La Comissió també pot convocar a les sessions altres persones que, per raons tècniques, estiguin implicades en el programa.
3. Són funcions de la Comissió:
  - a) Examinar les sol·licituds presentades.
  - b) Requerir els sol·licitants perquè completin la documentació preceptiva o rectifiquin les deficiències detectades a la sol·licitud.
  - c) Comprovar que els centres educatius sol·licitants compleixen els requisits de participació al programa.



- d) Publicar la llista provisional i definitiva de centres admesos i exclosos al web del Servei d'Innovació Educativa <http://tn.caib.es/SIE>.
- e) Resoldre les al·legacions rebudes dins el període de temps establert.

### **Novena**

#### **Selecció dels centres**

1. La Comissió de Valoració ha de seleccionar els centres d'entre les sol·licituds rebudes que compleixen els requisits, fins a un màxim de 25 centres. En el cas que el nombre de sol·licituds superi les places ofertes, s'han de prioritzar seguint els criteris següents:
  - Haver format part del programa en convocatòries anteriors.
  - Haver format part de les xarxes de centres del Fons Menorquí o Pitiús en convocatòries anteriors.
  - El nombre de docents participants amb relació al total del claustre.
2. En el cas que hi hagi empat, s'han de prioritzar segons l'ordre de registre d'entrada de la sol·licitud.
3. Els centres interessats poden formular les al·legacions a la llista de centres seleccionats en un termini de tres dies hàbils comptadors a partir de la data de publicació de la llista provisional.

### **Desena**

#### **Ajuts econòmics complementaris per als centres que participen en el programa**

La Direcció General de Cooperació, en funció del nombre de centres adherits i dels projectes de cooperació amb què s'incorporen al programa, impulsarà mecanismes per concedir ajuts complementaris al projecte conjunt amb l'ONGD / Fons Insulars Cooperació durant el curs 2023-2024 per als centres participants que permetran cobrir despeses de:

- Adquisició de materials o recursos dins el marc de la Ciutadania Global i Transformadora.
- Participació i/o assistència dels docents implicats en el programa de Cooperació a conferències, seminaris o congressos sobre Educació per a la transformació social i ciutadania global i transformadora.
- Contractació d'activitats complementàries al projecte de Cooperació del centre com ara xerrades i tallers no finançats per la Direcció General de Cooperació.

### **Onzena**

#### **Serveis responsables**

Conselleria d'Educació i Formació Professional  
Servei d'Innovació Educativa

C. del Ter, 16  
07009 Palma  
Tel. 971 17 77 81  
[dgpice.caib.es](http://dgpice.caib.es)





GHC

Tel. 971 177 781 (ext. 62313)  
[sie@dgpice.caib.es](mailto:sie@dgpice.caib.es)

Conselleria d'Afers Socials i Esports  
Direcció General de Cooperació  
Tel. 971 177 000 (ext. 69424)  
[fcollado@dgcooperacio.caib.es](mailto:fcollado@dgcooperacio.caib.es)

C. del Ter, 16  
07009 Palma  
Tel. 971 17 77 81  
[dgpice.caib.es](http://dgpice.caib.es)

<https://vd.caib.es/1683024155794-617375191-3759373612733104478>

7



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1683024155794-617375191-3759373612733104478>

CSV: 1683024155794-617375191-3759373612733104478



## ANNEX 1

### Projecte del programa Cooperació - Curs 2023-2024 i 2024-2025

**NOM DEL CENTRE**

#### 1. Resum de la metodologia del centre

Resum sobre la metodologia de treball del centre educatiu: metodologies innovadores d'aprenentatge que facilitin la feina per competències, la feina per projectes, l'aprenentatge cooperatiu, l'aprenentatge experimental, l'aprenentatge basat en problemes, etc.

#### 2. Transferència del projecte en la documentació del centre

#### 3. Justificació del projecte: origen de la necessitat, fets rellevants, capacitat de produir millores

#### 4. Objectius concrets, avaluable i assolible que es pretenen assolir amb el programa

#### 5. Pla d'acció per a la implantació i el desenvolupament del projecte

Les accions i actuacions que es desenvoluparan tenint en compte els objectius proposats, la temporalització, el seguiment del projecte, la valoració, etc.

#### 6. Propostes de transferència: canvis (organitzatius, metodològics, etc.) proposats dins les aules i/o dins el centre



--

<b>7. Mesures per difondre el programa entre la comunitat educativa i fomentar la participació de les famílies</b>
--

--

<b>8. Mesures previstes per avaluar la implantació i el desenvolupament del projecte</b>
--

--

<b>9. Altra informació rellevant per al desenvolupament del programa</b>
--

--

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 2023

El director / La directora

[rúbrica] [segell]

Nom i llinatges:



**ANNEX 2**  
**Memòria del programa de Cooperació - Curs 2023-2024**

Relació definitiva del personal docent que ha participat en el programa		
Nom del centre:		Codi:
Localitat:		
Director/directora:		
Adreça electrònica del centre:		
Coordinador/coordinadora del projecte:		
Adreça electrònica del coordinador/a:		
DNI	LLINATGES I NOM	FORMACIÓ REALITZADA (SÍ / NO)

**1. Valoració del programa (breu descripció)**

<i>Grau de satisfacció (marqueu amb una X)</i>	<i>Insuficient</i>	<i>Suficient</i>	<i>Satisfactori</i>	<i>Molt satisfactori</i>
Nivell de satisfacció del professorat				
Nivell de satisfacció de l'alumnat				
Nivell de satisfacció de les famílies				
Nivell de satisfacció de l'organització del programa				
Nivell de satisfacció de la formació				
Nivell de satisfacció del global				
<b>Valoració global sobre el projecte executat</b>				



## 2. Activitats per eixos temàtics (breu descripció)

**Eix temàtic:** a) Enfocament de gènere, b) Cultura de la pau, c) Drets humans, ciutadania, governança i interculturalitat, d) Sostenibilitat econòmica i social i comerç just, e) Medi ambient, territori i naturalesa. (Utilitzau aquesta fitxa per a cada eix temàtic).

Grau de consecució dels objectius proposats			
Objectius	Grau d'assoliment		
	No assolit (0-1)	En procés (2-3)	Assolit (4-5)
Observacions:			

**Activitats** (s'hi han d'incloure totes les activitats de l'eix temàtic, i cada activitat ha d'incloure la informació que es demana.)

### Activitat 1

a) Descripció:

Destinatari (nivell educatiu):  
 Nombre de grups:  
 Nombre d'alumnes:  
 Membres implicats de la comunitat educativa:  
 Entitats col·laboradores:  
 Valoració:

- Què s'ha aconseguit?:
- Grau de participació de l'alumnat (valorau de 0-5):
- Grau d'implicació de la comunitat educativa (valorau de 0-5):



b) Valoració de la consecució dels objectius i competències assolides:

Observacions/Propostes de millora:

**Activitat 2**

...

### 3. Aspectes positius i facilitadors en el desenvolupament del projecte

### 4. Dificultats en el desenvolupament del projecte

### 5. Transferència dels coneixements a la pràctica educativa

### Descripció breu dels materials elaborats, si n'hi ha.

### 6. Propostes de millora

### 7. Valoració de la formació del curs 2023-2024, si escau (una valoració per persona)

### 8. Necessitats/propostes de formació per al proper curs



**9. Valoració de les iniciatives duites a terme per part de l'Administració durant el curs 2023-2024**

\_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 2024

Signat:

[rúbrica de la persona coordinadora/responsable del programa]

[rúbrica del director/directora i segell]

Signat:





GOVERN  
ILLES  
BALEARS

## DOCUMENT ELECTRÒNIC

### CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

1683024155794-617375191-3759373612733104478

### ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1683024155794-617375191-3759373612733104478>

### INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

#### Signant

AMANDA FERNANDEZ RUBI

DIRECTORA GENERAL DE PRIMERA INFÀNCIA INNOVACIÓ I COM EDUCATIVA

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFESSIONAL

COMUNITAT AUTONOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 02-May-2023 01:07:02 PM GMT+0200

**"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura**

### METADADES DEL DOCUMENT

Nom del document: Instrucci\_\_\_Programa\_Cooperaci\_\_\_2023-2024\_CAT.pdf

Data captura: 02-May-2023 01:38:00 PM GMT+0200

Les evidències que garanteixen l'autenticitat, integritat i conservació a llarg termini del document es troben al gestor documental de la CAIB

Pàgines: 15



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1683024155794-617375191-3759373612733104478>

CSV: 1683024155794-617375191-3759373612733104478