

Competència Comunicativa: Organització i Gestió de la Biblioteca Escolar

Curs 2023-2024
Esdeveniment 17600
25 hores - 45 places
Autonòmic
Mixt



Competència
Comunicativa



Servei d'Innovació Educativa
24 d'octubre de 2023 a 13 de març de 2024



Línia estratègica

PQ 2024 1 Metodologies i avaluació competencials i inclusives



Destinataris

1. Persona coordinadora de la biblioteca escolar.
2. Membres de la comissió de biblioteca.



Requisits

Responsables de la biblioteca escolar dels centres seleccionats: CEIP Escola Graduada, CEIP Miquel Capllonch, CEIP Puig d'en Valls, CEIP S'Auba, CEIP Sa Graduada, CEIP Sant Lluís, CEIP Ses Salines, CEIP Son Ferrer, CEIP Ferriol, IES Can Peu Blanc, IES Cap de Llevant, IES Felanitx, IES Josep M. Quadrado, IES Llorenç Garcías i Font, IES Porto Cristo, IES Sa Serra, IES Santa Maria (Santa Maria del Camí) i IES Sineu.



Criteris de selecció

Si el nombre de sol·licituds supera el de places oferides, els criteris de selecció seran, per aquest ordre:
1. L'ordre de preferència que figura a l'apartat de DESTINATARIS.
2. L'ordre d'inscripció.



Objectius

Reflexionar sobre el model de biblioteca escolar i el seu paper als centres educatius.
Conèixer com seleccionar el fons i els criteris de l'esporgada.
Conèixer els recursos disponibles.
Aprendre a emprar la Classificació Decimal Universal (CDU) per l'organització de la biblioteca escolar.
Distribuir l'espai de la biblioteca escolar i senyalització.
Aprendre a gestionar la biblioteca escolar: catalogació, préstecs i devolucions. AbiesWeb.



Continguts

Model de biblioteca escolar.
Selecció de fons.
Itinerari de lectures.
Organització de la biblioteca escolar.
Gestió de la biblioteca escolar.
Lectura digital.



Metodologia

Les sessions presencials es duran a terme al CEP de Palma i es crearà una aula virtual al Moodle (fweib.caib.es).



Transferència

Cada participant durà a terme, juntament amb els altres membres del seu centre, la creació o remodelació d'una biblioteca escolar adaptada a la seva realitat educativa que reflecteixi el procés duit a terme i que contengui una reflexió sobre la transferibilitat de la formació rebuda a la pràctica educativa.



Calendari

24 d'octubre, 21 de novembre, 31 de gener i 13 de març de 16h de 16.30 a 19.30h



Lloc

CEP Palma



Inscripció

Podeu fer la inscripció de dia 2 a dia 9 d'octubre de 2023 de la manera següent:

1. Entrau al Portal del personal <https://www.caib.es/pfunciona>. El professorat que no disposi de compte d'usuari, no podrà accedir al Portal del Personal. Al menú principal de l'esquerra trobareu Formació dels DOCENTS. Cliqueu Sol·licitud cursos i seleccioneu DG FP I FORMACIÓ PERMANENT DEL PROFESSORAT.
2. Us sortirà la llista de totes les activitats. Cliqueu a l'apartat INSCRIU-TE de l'activitat i emplenau tots els camps del formulari de la sol·licitud. Actualitzau les dades d'acord amb la vostra situació actual si s'escau, especialment el centre de destinació, el correu electrònic i el telèfon (millor un mòbil) ja que seran les dades de contacte per gestionar la inscripció i la llista d'espera.
3. La llista d'admesos provisional es publicarà dia 11 d'octubre de 2023. Podreu consultar si heu estat admesos cercant aquesta activitat al Portal del personal, al menú de l'esquerra Formació dels DOCENTS, Sol·licitud cursos seleccionant DG FP I FORMACIÓ PERMANENT DEL PROFESSORAT. La llista d'espera, si s'escau, es publicarà també a la mateixa pàgina.
4. Una vegada que hagi sortit la llista, si estau admesos, cal confirmar la vostra assistència de dia 12 a dia 19 d'octubre de 2023 a l'apartat Confirma cursos, dins del menú Formació dels DOCENTS. La no confirmació dins aquest termini implicarà la pèrdua de plaça.
5. La llista d'admesos s'actualitza automàticament en confirmar la inscripció.
6. Si les places no s'han cobert amb els confirmats es telefonarà a les persones que estiguin a la llista d'espera per estricte ordre de preferència, de dia 20 a dia 24 d'octubre de 2023, fins que s'ocupin les places lliures.

IMPORTANT: Una vegada confirmada l'assistència, si una persona no pot assistir a la formació ha de notificar-ho al coordinador, per correu electrònic, abans de l'inici de l'activitat. En cas contrari, les sol·licituds que aquesta persona faci per participar a altres formacions, durant el mateix curs escolar, passaran al final de la llista de sol·licituds.

PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS: la tramitació d'una sol·licitud d'inscripció a una activitat formativa implica el següent tractament de dades personals: <http://www.formacioinnovacio.cat/documents/ProtDades.pdf>.



Avaluació i certificació

El pla d'avaluació del curs vendrà determinat pels següents indicadors:

- Assistència al 85% de les sessions presencials.
- Participació activa durant les sessions.
- Lliurament de les tasques assignades.

Una vegada finalitzat el procés de certificació, l'activitat es tancarà. En aquest moment us enviarem un correu electrònic a l'adreça que heu posat a la vostra sol·licitud. Si heu certificat, podreu veure la formació al vostre portal, apartat Formació dels docents, Activitats internes.

Si no la podeu veure, és que no la teniu certificada. Us podeu posar en contacte amb el servei organitzador per a qualsevol aclariment. Disposau d'un termini de 90 dies naturals des de l'enviament del correu electrònic per presentar una reclamació al servei organitzador, si s'escau.



Coordinació i informació

Lluïsa Viver Garrido
mllviver@dgpice.caib.es

Formadors

M. Antònia Rigo Gallard



Mestra d'Infantil i membre d'equip directiu.
Post-grau Experta en Biblioteques Escolars i membre de BEA (Biblioteques Escolars en Acció).
Coordinadora de la biblioteca escolar del CEIP Climent Serra i Servera (bibliohall i biblioteca escolar). Entusiasta de la seva feina.

Margalida Rubio Palou



Mestra de primària i llicenciada en Psicopedagogia, formada en l'Expert Universitari en Matemàtiques de l'Educació Primària. Coordinadora de la Baditeca (CEIP Badies) del 2016 fins al 2022. Cap d'estudis novell del CEIP Pere Cerdà.

Àrea: Totes Modalitat: Programa d'exp. formativa

