

5è.- Garantia provisional: No s'exigeix.

6è.- Obtenció de documentació i informació: Gerència d'Urbanisme. Av. Gabriel Alomar i Villaonga 18, 6t.

7è.- Classificació contractista: No procedeix

8è.- Presentació d'ofertes:

- Termini: En dies hàbils (de dilluns a divendres) de 9'00 a 14'00 hores, durant els 60 (SEIXANTA) dies naturals comptats a partir del dia de la publicació del present anunci.

- Documentació a presentar: La especificada al plec de clàusules que regeix la contracta.

- Lloc de presentació:

1. Entitat: Ajuntament de Palma (Gerència d'Urbanisme).

2. Domicili: Av. Gabriel Alomar i Villalonga 18, 6t.

3. Localitat i C.P.: Palma de Mallorca. C.P. 07006.

4. Tel 971 22 59 00 (ext. 8602);

- Admissió de variants: no s'admeten solucions variants

9è.- Obertura de les ofertes:

- Entitat: Ajuntament de Palma (Gerència d'Urbanisme).

- Domicili : Av. Gabriel Alomar i Villalonga 18, 6t.. Palma.

- Data i hora: A les 09'00 hores del primer dilluns hàbil següent al de la data de finalització de presentació de propostes.

ANUNCIO para la LICITACIÓN del CONCURSO DE IDEAS CON INTERVENCIÓN DE JURADO PARA LA REDACCIÓN DEL PLAN ESPECIAL DE REFORMA INTERIOR (PERI) DEL BARRIO DE PERE GARAU DE PALMA, según pliego de condiciones aprobados por Junta de Gobierno de día 16.07.2008.

1º.- Entidad adjudicadora:

- Organismo: Ayuntamiento de Palma.

- Dependencia que tramita el expediente: GERENCIA DE URBANISMO.

- Expte.: PERI PERE GARAU.

2º.- Objeto del contrato:

- Descripción: CONCURSO DE IDEAS CON INTERVENCIÓN DE JURADO PARA LA REDACCIÓN DEL PLAN ESPECIAL DE REFORMA INTERIOR (PERI) DEL BARRIO DE PERE GARAU DE PALMA

3º.- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:

- Tramitación: ORDINARIA.

- Procedimiento: ABIERTO.

- Forma: NO SUJETO A REGULARIZACIÓN ARMONIZADA (NO SARA).

4º.- Premios: 30.000 euros IVA incluido para el primero.

20.000 euros IVA incluido para el segundo.

10.000 euros IVA incluido para el tercero.

5º.- Garantía provisional: No se exige.

6º.- Obtención de documentación y información: Gerencia de Urbanismo. Av. Gabriel Alomar i Villaonga 18, 6t.

7º.- Clasificación contratista: No procede

8º.- Presentación de ofertas:

- Plazo: En días hábiles (de lunes a viernes) de 9'00 a 14'00 horas, durante los 60 (SESENTA) días naturales contados a partir de día de la publicación del presente anuncio.

- Documentación a presentar: La especificada en el pliego de cláusulas que rigen la contrata.

- Lugar de presentación:

1. Entidad: Ayuntamiento de Palma (Gerencia de Urbanismo).

2. Domicilio: Av. Gabriel Alomar i Villalonga 18, 6º.

3. Localidad y C.P.: Palma de Mallorca. C.P. 07006.

. Tel 971 22 59 00 (ext. 8602);

- Admisión de variantes: no se admiten soluciones variantes

9º.- Apertura de las ofertas:

- Entidad: Ayuntamiento de Palma (Gerencia de Urbanismo).

- Domicilio: Av. Gabriel Alomar i Villalonga, 18, 6º de Palma.

- Fecha y hora: A las 09'00 horas del primer lunes hábil siguiente al de la fecha de finalización de presentación de propuestas.

Palma, 23 de julio de 2008

LA ALCALDESA

PD. EL REGIDOR DE AREA DE INTERIOR
ANDREU FERRER GOMILA

— 0 —

Ajuntament d'Alcúdia

Num. 14038

Havent finalitzat el termini d'exposició al públic de la modificació pressupostària 7/2008, mitjançant crèdit extraordinari finançat amb baixa, aprovada inicialment pel Ple en sessió de 20 de juny de 2008, i no havent estat formulada cap reclamació contra l'acord d'aprovació inicial, aquest esdevé definitiu, i, en compliment del que disposa l'article 169 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, es publica a continuació la modificació realitzada a nivell de partida:

Partides incrementades en el pressupost de despeses:

Org.	Fun.	Eco.	DESCRIPCIÓ	AUGMENT
EN	422	602016	REFORMA COL-LEGI	
			PATI PORTA DES MOLL	60.000,00

Partides disminuïdes en el pressupost de despeses:

Org.	Fun.	Eco.	DESCRIPCIÓ	DISMINUCIÓ
OP	511	600024	PERMUTA DE SOLARS	60.000,00

Alcúdia, 21 de juliol de 2008.

El Batle.

Miquel Ferrer Viver.

— 0 —

Ajuntament d'Algaida

Num. 14011

En la Secretaria d'aquest Ajuntament i conforme disposen els articles 112 de la Llei 7/85 de 2 d'abril, 169.1 del Rd Legislatiu 2/2004 pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, es troba exposat al públic, a efectes de reclamacions, l'expedient de modificació de crèdits 03 al Pressupost Municipal per l'exercici de 2008, els quals va ésser aprovat per l'ajuntament Ple en sessió extraordinària celebrat el dia 10/07/2008.

Els interessats que estiguin legitimats segons el disposat en l'article 170.1 del RD Legislatiu citat, i pels motius taxativament enumerats en en el dit article 170, poden presentar reclamacions amb subjecció els següents tràmits:

a) Termini d'exposició i admissió de reclamacions: Quinze dies hàbils a partir dels següent a la data d'inserció d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

b) Oficina de presentació: Registre General

c) Òrgan davant el que es reclama: Ajuntament Ple.

En el suposat de què no sigui presentada cap reclamació, l'acord d'aprovació inicial serà elevat a definitiu, sense necessitat d'adoptar nou acord.

Algaida, a 11 de juliol de 2008

El Batle.-Signat . Francesc Miralles Mascaró.

— 0 —

Ajuntament d'Andratx

Num. 13669

Aprovat pel Ple d'aquesta Corporació Municipal en sessió celebrada dia 29 de maig de 2008 l'ORDENANÇA DE RESIDUS MUNICIPALS, i atès que ha romes exposada al públic durant el termini de Trenta Dies hàbils, termini comprès entre el dia 11 de juny de 2008 i el dia 16 de juliol de 2008, ambdós inclosos, prèvia la inserció del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, núm. 81 de data 10 de juny de 2008, sense que s'hagi presentat cap reclamació, ni suggeriment, ni al·legació, de conformitat amb l'article 49 de la Llei 7/1985, de 02 d'abril, l'esmentada Ordenança s'entén aprovat definitivament.

- ORDENANÇA DE RESIDUS MUNICIPALS

INDEX

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS	2
Article 1.- Objectiu i àmbit d'aplicació d'aquesta norma.	2
Article 2.- Conceptes	3

Article 3.-	Competències municipals	5
Article 4.-	Drets i deures dels ciutadans	5
CAPÍTOL II. LA RECOLLIDA DE RESIDUS URBANS		6
Article 5.-	Consideracions generals	6
Article 6.-	Programació	6
Article 7.-	Forma de presentació dels residus	7
Article 8.-	Nombre i ubicació dels contenidors	7
Article 9.-	Normes d'ús dels contenidors	7
Article 10.-	Volums extraordinaris	8
Article 11.-	Residus voluminosos i poda	8
Article 12.-	Residus especials d'origen domiciliari	8
Article 13.-	Generadors singulars qualificats i no qualificats	8
Article 14.-	Responsabilitat	9
Article 15.-	Propietat del material recollit	9
CAPÍTOL III. EL PARC VERD		9
Article 16.-	Usuaris del parc verd	9
Article 17.-	Obligacions dels usuaris del parc verd	9
Article 18.-	Horari i dies de servei	10
Article 19.-	El personal del parc verd	10
Article 20.-	Residus admissibles i no admissibles	10
CAPÍTOL IV. INFRACCIONS I SANCIONS		10
Article 21.-	Aplicació	10
Article 22.-	Inspeccions i denúncies	11
Article 23.-	Responsabilitat dels infractors.	11
Article 24.-	Infraccions lleus	11
Article 25.-	Infraccions greus	12
Article 26.-	Infraccions molt greus	12
Article 27.-	Quantificació de les sancions.	13
Article 28.-	Graduació de les sancions	13
Article 29.-	Procediment sancionador	13
Article 30.-	Obligació de reposar, multes coercitives i execució subsidiària	13
Article 31.-	Potestat sancionadora	13
Article 32.-	Via de constrenyiment	14
Article 33.-	Adopció de mesures provisionals	14
Article 34.-	Procediment	14
Article 35.-	Disposició addicional única	14
Article 36.-	Disposició final única	15

CAPÍTOL I. - DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. - Objectiu i àmbit d'aplicació d'aquesta norma.

La present ordenança té els següents objectius:

- Fomentar la reducció i el reciclatge del màxim percentatge dels residus urbans.

- Assolir els màxims nivells de qualitat en les fraccions recollides, reduint al mínim la presència de materials impropis.

- Assolir la màxima neteja a les zones destinades per a l'aportació de residus.

- Fomentar la utilització, bon funcionament i gestió del Parc Verd del municipi.

- Millorar la gestió dels residus urbans, en compliment i amb adaptació al que estableix el Pla Director Sectorial per a la Gestió dels Residus Urbans de Mallorca (Decret 21/2000, de 18 de febrer, d'aprovació definitiva) i la seva posterior revisió publicada al BOIB núm. 35, de 09 de març de 2006.

En els supòsits no regulats a la present ordenança, però que per les seves característiques o circumstàncies poguessin estar compresos en el seu àmbit d'aplicació, se'ls aplicarà, per analogia, les normes del reglament que tinguin semblança amb el cas contemplat i sinó es tindran en compte altres normes de rang superior.

Article 2. - Conceptes

1) Residus urbans o municipals¹. Els generats en els domicilis particulars, comerços, oficines i serveis, així com tots aquells que no tinguin la qualificació de perillosos i que per la seva naturalesa o composició puguin assimilar-se als produïts en els anteriors llocs o activitats.

Tindran també la consideració de residus urbans els següents: residus procedents de la neteja de vies públiques, zones verdes i àrees recreatives. Animals domèstics morts, així com mobles, béns i vehicles al final de la seva vida útil. Residus i runes procedents d'obres menors de construcció i reparació domiciliària.

2) Ciutadà/na: Per la present norma tindrà la consideració de ciutadà/na. Tots els habitants del municipi, ja ho siguin de dret o de fet.

- Tots els ocupants dels habitatges ubicats dins el municipi, ja ho siguin com ocupants habituals ja ho siguin com a visitants.

- Tots els responsables i els empleats dels comerços, de les empreses de serveis, de les oficines i de les indústries ubicades dins el municipi, independentment de que estiguin empadronats a un altre municipi.

- Tots els generadors singulars ubicats dins el municipi.

3) Domicili: S'entén per domicili dins aquesta ordenança qualsevol domicili particular o d'activitat empresarial.

4) Productor : Qualsevol persona física o jurídica que les seves activitats, excloent la derivada del consum domèstic, produeixin residus o que faci operacions de tractament previ, de mescla, o d'un altre tipus que provoquin un canvi de naturalesa o de composició d'aquests residus.

5) Posseïdor¹: El productor dels residus o la persona física o jurídica que els tingui al seu poder i que no tingui la condició de gestor de residus.

6) Gestor de residus¹: La persona o entitat, pública o privada que realitzi qualsevol de les operacions que componen la gestió dels residus, sigui o no el productor dels mateixos.

7) Generadors singulars : Són aquells posseïdors de residus que per les seves característiques, localització, quantitat i qualitat dels seus residus es poden agrupar en vista a una millor gestió dels esmentats residus.

8) Àrea d'aportació²: llocs o zones d'ús públic posades a disposició de la ciutadania destinades a facilitar la recollida selectiva dels residus urbans no perillosos, separant-los en origen segons les diferents fraccions.

9) Parc Verd²: àrea d'aportació de titularitat municipal tancada i delimitada i que compleix les especificacions del PDSGRUM.

10) Fracció Orgànica dels Residus Municipals (FORM) : Comprèn els residus orgànics propis de la llar, que es produeixen principalment a les cuines en la manipulació, preparació i consum del menjar, i també els residus provenint de generadors singulars com els mercats municipals, restaurants, hotels, grans superfícies, etc. També s'inclouen en aquesta categoria els residus de jardineria o poda, ja siguin privats o públics.

11) Fracció envasos lleugers: Les llaunes (d'acer, alumini, etc.), els envasos de plàstic de tot tipus, els envasos de cartó - alumini i altres inclosos en els residus urbans.

12) Fracció paper i cartó: Paper imprès, envasos domèstics de paper - cartó amb el punt verd, envasos domèstics de paper - cartó sense el punt verd, envasos comercials de paper - cartó amb el punt verd i envasos comercials de paper - cartó sense punt verd.

13) Fracció vidre: Envàs de vidre, sencer o romput (botelles i pots).

14) Fracció rebuig: Fracció de materials dels residus urbans que no estan dins de les fraccions reciclables (orgànica, paper/cartó, vidre, envasos lleugers, etc.) i que es caracteritzaran i es divulgaran des dels serveis tècnics municipals tenint en compte les prescripcions dels Sistemes Integrats de Gestió i el Consell de Mallorca.

15) Materials impropis: Elements que contaminen les fraccions de residus recollides selectivament.

16) Iglú: Tipus de contenidor que es fa servir per a la recollida selectiva en les àrees d'aportació i parcs verds i que es caracteritza pel seu gran volum (més de 2.500 litres) i pel seu buidat mitjançant grua.

17) Reciclatge: La transformació dels residus, dintre d'un procés de producció per a la seva finalitat inicial o per a altres finalitats, inclòs el compostatge i la biometanització, però no la incineració amb recuperació d'energia.

18) Reutilització: La utilització d'un producte usat per a la mateixa finalitat per a la qual va ser dissenyat originàriament.

19) Recollida porta a porta: Sistema de recollida selectiva dels residus urbans que es fonamenta en el fet que els posseïdors dels residus efectuen la segregació de les diverses fraccions dels seus residus en origen, però en lloc de depositar-les en uns contenidors que de forma permanent romanen a la via pública, les diverses fraccions (matèria orgànica, paper - cartó, vidre, envasos lleus

gers i rebuig) són recollides directament en el punt de generació d'acord amb un calendari preestablert.

20) Recollida selectiva: El sistema de recollida diferenciada de matèria orgànica i de materials reciclables, així com qualsevol altre sistema de recollida diferenciada que permeti la separació dels materials valoritzables continguts en els residus.

21) Residus perillosos: Aquells que figurin en la llista de residus, marcats com perillosos (*), aprovada per la Decisió 2001/118/CEE de la Comissió Europea, de 16 de gener de 2001 (DOCE L47, 16/2/01) i incorporada a l'ordenament estatal per l'Ordre MAM/304/2002, de 8 de febrer (BOE 43 de 19/2/2002)

22) Residus voluminosos: Aquells residus que per les seves característiques (dimensions, pes, propietats, etc.) no poden ser objecte de recollida porta a porta o en contenidors.

23) Restes de poda: Restes de jardineria i poda produïts als domicilis particulars.

24) Residus especials d'origen domiciliari: A l'efecte d'aquesta ordenança, es consideren residus especials d'origen domiciliari aquells que per la seves característiques i composició han de ser gestionats de manera diferent perquè poden comprometre la recuperació d'altres fraccions de residus o els tractaments biològics, i poden comportar un risc per al medi ambient o per a la salut de les persones. S'inclouen: piles, fluorescents i llums de vapor de mercuri, tòners i cartutxos de tinta, pneumàtics fora d'ús, medicaments, etc.

Article 3. - Competències municipals

1) Prestar directa o indirectament el servei de recollida de residus i gestió del Parc Verd d'acord amb els esquemes organitzatius i tècnics que es considerin oportuns a cada moment.

2) L'Ajuntament es compromet a la separació i reciclatge de residus en les seves dependències i en els actes que organitzi (mercats, fires, festes, etc.) i a fer complir aquesta ordenança a tots els actes o esdeveniments que organitzin entitats públiques, privades, ONG, etc. dins el municipi.

3) L'Ajuntament podrà dur a terme mesures encaminades a fomentar la reducció de residus mitjançant actuacions com:

- a) Foment de la utilització d'envasos retornables
- b) Foment del compostatge domèstic de la Fracció Orgànica dels Residus Municipals en els domicilis particulars
- c) Inclusió a la política de compres municipals criteris d'adjudicació favorables a la reducció en origen i el foment de l'ús de productes reciclats
- d) Posada en funcionament de mecanismes per incentivar mesures de reducció i de recollida selectiva dels residus.

4) Atendre les reclamacions, denúncies i suggeriments dels ciutadans del municipi i retornar tota la informació respecte a les seves aportacions.

5) Realitzar subsidiàriament els treballs de neteja i de gestió dels residus que segons l'ordenança han d'efectuar els ciutadans, després del requeriment previ als propietaris o usuaris, imputant a aquests el cost dels serveis prestats, sense perjudici de les sancions administratives que corresponguin en cada cas.

6) Exercir de policia com a mesura per prevenir i/o sancionar les accions que afectin negativament els serveis anteriors.

7) Promoure accions ciutadanes que ajudin a la millora de la prestació del servei.

8) Desenvolupar campanyes informatives i educatives per tal de millorar la gestió dels residus amb criteris de sostenibilitat.

9) Establir a través de les ordenances fiscals, les taxes que hauran d'abonar els usuaris com a contraprestació als serveis de recollida de residus.

10) Informar i formar a la ciutadania sobre els drets i els deures que es deriven de la normativa respecte a la recollida dels residus sòlids urbans i el parc verd municipal.

Article 4. - Drets i deures dels ciutadans

1) Complir els preceptes d'aquesta ordenança i de les disposicions complementàries que, en matèria de gestió de residus, pugui dictar en qualsevol

moment l'Ajuntament, en l'exercici de les seves facultats.

2) Mantenir una conducta encaminada a evitar i prevenir el deteriorament de l'estat de neteja del municipi, a la utilització racional dels productes de consum, a la minimització en la producció de residus i a la preservació del medi ambient en general.

3) Denunciar les infraccions de les quals se'n tingui coneixement en matèria de neteja i gestió de residus.

4) Afavorir la selecció i, per tant, possible recuperació d'altres fraccions valoritzables dels residus.

5) Procedir al pagament de la taxa prevista en l'ordenança fiscal com a contrapartida a la prestació del servei de recollida de fems.

6) Presentar les seves reclamacions, denúncies i suggeriments a l'ajuntament en tot allò que sigui competència d'aquesta institució.

7) Procedir al pagament d'aquelles despeses no incloses dins la taxa municipal que es derivin de la prestació de qualque servei específic relacionat amb la gestió dels residus per part de l'autoritat municipal.

8) Ser informat sobre els drets i els deures que es deriven de la normativa respecte a la recollida dels residus sòlids urbans i el parc verd municipal.

CAPÍTOL II. LA RECOLLIDA DE RESIDUS URBANS

Article 5. - Consideracions generals

Tots els ciutadans definits a l'article segon estan obligats a:

1) Fer una separació domiciliària i als llocs de treball dels seus residus urbans en les següents fraccions:

- a) Fracció orgànica (Sempre que existeixi un sistema municipal de recollida habilitat per a tal efecte)
- b) Paper i cartó
- c) Vidre
- d) Envasos lleugers
- e) Residus voluminosos
- f) Restes de poda
- g) Residus perillosos
- h) Rebuig (residus no inclosos als apartats anteriors)

2) En el cas de desenvolupar una activitat empresarial o professional dins el municipi, i produir residus perillosos tenen l'obligació de comunicar-ho als òrgans competents de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i sollicitar les autoritzacions administratives pertinents.

3) Cap tipus de residus no podrà ser evacuat per la xarxa de clavegueram, fins i tot en el supòsit que s'hagi triturat prèviament i/o líquat. No és permesa la instal·lació de capoladors domèstics industrials que per les seves característiques evacuin els productes capolats a la xarxa de clavegueram.

Article 6. - Programació

Els serveis municipals faran pública la programació prevista de dies, horaris i medis per a la prestació dels serveis de recollida. L'Ajuntament podrà introduir les modificacions que, per motius tècnics d'interès públic, tingui per convenients, sempre avisant amb antelació a l'usuari/a.

Article 7. - Forma de presentació dels residus

1) La presentació dels residus es farà, obligatòriament, en el tipus de recipient que en cada cas, senyali l'Ajuntament, d'acord amb la naturalesa dels residus, les característiques del sector o via pública i amb la planificació realitzada per a la recollida i transport.

2) En les zones, sectors o barris on la recollida s'efectua mitjançant recipients d'ús exclusiu subministrats o no per l'Ajuntament, els usuaris d'aquests recipients tenen l'obligació de conservar-los i mantenir-los en adequades condicions d'higiene i seguretat.

3) En el sistema de recollida porta a porta els veïnats han de dipositar els

fems davant el domicili propi, facilitant el màxim la visibilitat i recollida del material dipositat.

4) No es permet l'aportació de residus diferents de la fracció que és objecte de la recollida selectiva específica del dia en qüestió.

5) Es prohibeix dipositar residus que continguin líquids o que puguin líquar-se (per exemple, olis i greixos solidificats per baixa temperatura, que s'han de dur al Parc Verd).

6) Es prohibeix l'ús de les papereres ubicades a la via pública per tirar-hi bosses de residus domiciliaris. Les papereres s'utilitzaran exclusivament per llençar-hi petites quantitats de residus, els quals baix cap concepte es podran tirar al terra.

Article 8. - Nombre i ubicació dels contenidors

1) Els serveis tècnics municipals decidiran el nombre, volum i ubicació dels contenidors, seguint sempre les indicacions de les normes vigents, particularment les del PDSGRUM.

2) L'Ajuntament podrà exigir la ubicació dels recipients per a la recollida en l'interior d'immobles i locals de negoci, especialment en el cas dels generadors singulars. En generadors singulars on s'assignen contenidors de recollida selectiva per a ús exclusiu, el nombre d'unitats serà fixada pels serveis municipals d'acord amb les necessitats de cada establiment.

3) En la col·locació de contenidors en la via pública, es tindran en compte les lògiques indicacions que es puguin rebre de particulars, comerciants i associacions.

4) Serà necessària l'autorització del servei tècnic municipal per canviar d'ubicació qualsevol contenidor del municipi.

5) L'Ajuntament, quan existeixin circumstàncies especials, podrà establir guals i reserves d'espai per a la manipulació dels contenidors.

Article 9. - Normes d'ús dels contenidors

1) Sols s'utilitzaran el contenidors per als residus autoritzats en cada cas. Els ciutadans estan obligats a dipositar els residus seleccionats al seu interior. Si com a conseqüència d'una deficient presentació dels fems, es produeixen abocaments, l'usuari causant serà responsable de la brutor ocasionada.

2) Els serveis municipals mitjançant la brigada o l'empresa concessionària procediran a la neteja i manteniment dels contenidors d'ús col·lectiu i públic.

3) Els usuaris procediran al manteniment i neteja dels contenidors d'ús exclusiu.

4) El posseïdor domèstic i puntual de grans quantitats de residus (festa, torrada, mudança o trasllat, etc.) i no considerat generador singular consultarà amb els serveis tècnics municipals el procediment a seguir per desfer-se adequadament dels residus generats i no desbordar els contenidors de la seva zona.

Article 10. - Volums extraordinaris

Si per qualsevol causa una entitat, pública o privada, s'hagués de desprendre de residus en quantitats majors a les que constitueixen la producció diària normal i no de forma freqüent, no podrà presentar-los conjuntament amb les remeses habituals. En aquests casos, l'entitat haurà de sol·licitar autorització a l'empresa adjudicatària del Servei de Gestió del RSU de l'illa de Mallorca per transportar els esmentats residus amb els seus propis mitjans a les instal·lacions de tractament o d'eliminació. L'entitat haurà d'abonar el càrrec corresponent segons les tarifes vigents. En cap cas podrà fer ús dels contenidors o iglús d'ús públic.

Article 11. - Residus voluminosos i poda

1) Els residus voluminosos no s'han de dipositar a l'interior dels contenidors de residus urbans, sinó que han de ser objecte d'una recollida específica a la via pública per part de l'empresa concessionària en la prestació del servei de recollida d'aquest tipus de residus, o bé poden ser traslladats directament als seus posseïdors al parc verd municipal.

2) Els restes de poda s'han de dur al Parc Verd municipals

3) Els generadors singulars qualificats hauran de gestionar els residus voluminosos amb un gestor autoritzat. En cap cas podran utilitzar el Parc Verd.

4) Els generadors singulars no qualificats hauran de respectar les directrius que en cada tipus de residu voluminos dictin els serveis tècnics municipals.

5) L'Ajuntament o l'empresa concessionària en la prestació del servei de recollida de residus voluminosos han de disposar d'un servei permanent d'atenció a la ciutadania per atendre les sol·licituds de recollida d'aquests residus.

6) En cas d'abandonament o mal ús del servei de recollida específica, el responsable es farà càrrec del cost de la retirada dels voluminosos, mobles i estris abandonats, sense perjudici de les sancions administratives que corresponguin.

Article 12. - Residus especials d'origen domiciliari

1) Els residus especials d'origen domiciliari no es poden mesclar amb la resta de fraccions. S'han de dur, de forma segregada, al parc verd municipal.

2) Les piles s'han de dipositar en els contenidors específics situats a diferents establiments comercials i al parc verd, així com a edificis públics i botigues que venen piles. S'han de separar les piles tipus botó de la resta.

3) Els medicaments s'han de dipositar als contenidors ubicats en les farmàcies o dispensaris municipals.

Article 13. - Generadors singulars qualificats i no qualificats

Qualsevol domicili on es dugui a terme una activitat empresarial o professional dins el municipi serà considerat generador singular no qualificat i és susceptible de ser considerat generador singular qualificat pels tècnics municipals segons el que dicta el PDSGRUM. En qualsevol cas, l'Ajuntament podrà dur a terme els programes de recollida selectiva que consideri pertinents per als generadors singulars no qualificats per tal de millorar el percentatge de residus reciclats.

La llista de generadors singulars qualificats la confeccionarà l'Ajuntament a partir de les prescripcions que desenvolupi el Consell de Mallorca en funció del PDSGRUM.

Article 14) Responsabilitat

Independentment del règim sancionador de la Llei 10/98 de Residus,

1) Els productors i posseïdors de residus que els lliuren per a la seva reutilització o tractament a un tercer no autoritzat seran responsables solidaris amb aquest tercer de qualsevol perjudici que pogués derivar-se. Així mateix, respondran solidàriament de les sancions que procedeixi imposar.

2) Qui hagi efectuat el lliurament serà responsable dels danys que es produeixin en els processos d'eliminació, com a conseqüència de mala fe en el lliurament dels residus o de falta d'informació sobre les característiques dels productes lliurats,.

3) Es prohibeix l'aportació de residus no autoritzats, en especial de fraccions catalogades com a tòxiques i perilloses: piles, pintures, dissolvents, medicaments, productes químics, etc., a qualsevol de les fraccions objecte de recollida selectiva.

Article 15. - Propietat del material recollit

1) Segons l'article 20 de la Llei 10/98 de Residus els posseïdors de residus urbans estaran obligats a lliurar-los a les entitats locals (Ajuntament i/o Consell de Mallorca), per al seu reciclatge, valorització o eliminació, en les condicions que determinin les ordenances. L'Ajuntament o el Consell assumiran la propietat dels residus des del lliurament o aportació del ciutadà (posseïdor) i aquest últim quedarà exempt de responsabilitat pels danys que puguin ocasionar aquests residus, sempre que en l'aportació s'hagin observat aquestes ordenances i altres normes d'aplicació.

2) Únicament les empreses autoritzades per l'Ajuntament i el Consell de Mallorca poden recollir els residus dipositats qualsevol dels contenidors del municipi.

CAPÍTOL III. EL PARC VERD

Article 16. - Usuaris del parc verd

Poden utilitzar el Parc Verd els ciutadans d'Andratx que poden ser:

- Particulars. Aquests tindran accés a abocar els residus que siguin considerats admissibles en els contenidors instal·lats a l'efecte.

- Generadors singulars no qualificats, és a dir, aquells comerços, oficines i petits productors sempre hi quan duguin les fraccions i les quantitats que els serveis tècnics municipals autoritzin en cada moment.

Article 17. – Obligacions dels usuaris del parc verd

- 1) En el moment de l'entrada al recinte cal informar al personal encarregat del material que es porta.
- 2) Han de respectar i complir les instruccions del personal de servei
- 3) Els materials s'han de deixar al contenidor corresponent seguint les indicacions dels cartells respectius.
- 4) Cal evitar que quedin restes al terra i al voltant dels contenidors. Si cau quelcom s'haurà de recollir i ficar al contenidor respectiu.
- 5) No es poden deixar mai residus o materials fora del recinte del parc verd i s'han de respectar els horaris d'obertura al públic.

Article 18. - Horari i dies de servei

L'horari d'obertura al públic el determinaran els serveis tècnics municipals. L'horari podrà variar-se segons l'estació anual, i podrà ser ampliat i/o revisat per decisió de l'Ajuntament. Aquest horari es podrà conèixer a les oficines municipals. En cap cas no es poden deixar residus a fora del parc verd baldament estigui tancat per qualsevol motiu.

Article 19. - El personal del parc verd

El parc verd estarà físicament mantingut i controlat pel nombre adequat de persones contractades o subcontractades per l'Ajuntament. Les tasques diàries de la persona o persones encarregades seran:

- 1) Obrir i tancar el parc verd.
- 2) Controlar l'entrada i sortida de materials.
- 3) Garantir la correcta disposició dels materials en el lloc adequat i de la forma reglamentada.
- 4) Impedir el dipòsit de materials no admesos.
- 5) Impedir l'entrada als usuaris no admesos.
- 6) Assessorar el públic sobre com usar les instal·lacions
- 7) Avisar a l'Ajuntament de qualsevol contratemps o anomalia.
- 8) Garantir que retiren els materials les persones, empreses i vehicles autoritzats.
- 9) Complimentar els fulls diaris d'incidències i d'entrades i sortides de materials.

Article 20. - Residus admissibles i no admissibles

Els serveis tècnics municipals aniran informant dels residus admesos al parc verd que els usuaris del parc verd podran aportar, prèviament classificats.

L'Ajuntament podrà ampliar la llista de residus admesos d'acord amb la normativa.

En cap cas s'acceptaran al parc verd els següents materials:

- 1) Residus infecciosos, radioactius, material explosiu o inflamable, etc.
- 2) Residus industrials
- 3) Residus hospitalaris
- 4) Vehicles fora d'ús

CAPÍTOL IV. INFRACCIONS I SANCIONS

Article 21. - Aplicació

Els ciutadans infractors seran sancionats segons les següents normes, en el cas de no estar tipificades les sancions corresponents en la present ordenança.

- Llei 11/1997, de 24 d'abril, d'Envasos i Residus d'Envasos.
- Reial Decret 782/1998, de 30 d'abril, Reglament de la Llei 11/1997.
- Llei 10/1998, de 21 d'abril, de Residus.

- Reial Decret 833/1998, de 20 de juliol, Reglament de la Llei 20/86 de Residus Tòxics i Perillosos.

- Pla Director Sectorial per a la Gestió dels Residus Urbans de Mallorca (Decret 21/2000, de 18 de febrer, d'aprovació definitiva) i la seva posterior revisió publicada al BOIB núm. 35, de 09 de març de 2006

Article 22. - Inspeccions i denúncies

- 1) La Policia Local i els tècnics municipals seran responsables de les tasques d'inspecció i de compliment d'aquestes ordenances.
- 2) Tot ciutadà o persona jurídica podrà denunciar qualsevol infracció a aquesta Ordenança.

3) Les denúncies originaran l'obertura del corresponent expedient per part de les autoritats municipals. Es faran les indagacions pertinents seguint els tràmits preceptius, amb l'adopció de les mesures cautelars necessàries, fins la resolució final de l'expedient.

Article 23. - Responsabilitat dels infractors

Les responsabilitats derivades de l'incompliment de les obligacions senyalades seran exigibles no sols pels actes propis, sinó també pels d'aquelles persones de qui s'hagi de respondre conforme al que indica la legislació vigent.

Article 24. - Infraccions lleus

Són infraccions lleus:

a) Qualsevol incompliment d'aquesta ordenança i que no estigui tipificat com a falta greu o molt greu.

b) L'incompliment per part dels posseïdors de residus urbans de lliurar-los a l'Ajuntament o a un gestor autoritzat i registrat per al seu reciclatge, valorització o eliminació sempre i quan no siguin iniciatives de reducció en origen com el compostatge casolà.

c) No separar les diferents fraccions de residus urbans i no dipositar-les en els tipus de recipients normalitzats específics que en cada cas determinin l'Ajuntament i el Consell de Mallorca.

d) L'incompliment de qualsevol de les condicions per a la presentació de les diferents fraccions de residus que estableix aquesta ordenança en l'article 7 i els que també facin referència a aquest fet.

e) Dipositar residus en un element de contenció, contenidor, cubell o bossa diferent del que li correspon, o bé fer-ho fora dels horaris establerts.

f) Qualsevol incompliment dels articles 8 i 9 sobre nombre i ubicació de contenidors i les serves normes d'ús.

g) Lliurar a la recollida domiciliària residus exclosos del servei municipal de gestió de residus.

h) El canvi d'ubicació d'un contenidor de residus sense l'autorització de l'administració competent.

i) No complir amb els articles 18 i 19 d'obligacions del usuari del parc verd i de compliment dels seus horaris.

j) No complir les indicacions del personal del servei del Parc Verd.

k) No dipositar els residus en els contenidors indicats a l'efecte.

l) Dipositar els residus fora dels contenidors o del recinte del Parc Verd.

m) Per als generadors singulars qualificats i no qualificats que produeixen residus perillosos, no comunicar-ho a la Conselleria de Medi Ambient

n) No complir amb les premisses no econòmiques de l'article 16.

Article 25. - Infraccions greus

Són infraccions greus:

a) Realitzar alguna de les activitats que, en el marc d'aquesta ordenança sigui necessària la corresponent autorització administrativa, sense disposar de la mateixa, tenir-la caducada o suspesa, així com l'incompliment dels condicionants que en ella vinguin imposats.

b) Falsejar o ocultar dades per a l'obtenció de les autoritzacions assenyalades en aquesta ordenança o als efectes de liquidació de les corresponents taxes o preus públics.

c) La vulneració de mesures cautelars o urgents adoptades per l'Ajuntament per tal d'evitar danys o perjudicis per al medi ambient o perills per a la salut de les persones.

d) La reincidència, per la comissió en el termini d'un any, de dues infraccions lleus de la mateixa naturalesa.

e) L'abocament de residus de construcció i demolició a la via pública, solars, parcel·les i pedreres, tant públics com privats.

f) El dipòsit de residus voluminosos en els contenidors o a la via pública (sense concertar prèviament la seva recollida), en solars, parcel·les, etc.

g) L'aportació de fraccions de residus catalogades com a perilloses a qualsevol dels contenidors dedicats a la recollida selectiva de la fracció orgànica, paper-cartó, vidre, envasos lleugers i resta, sempre que com a conseqüència d'aquest fet no s'hagi produït un dany o deteriorament greu per al medi ambient o s'hagi posat en perill greu la salut de les persones.

h) No pagar les taxes esmentades a l'article 16.

i) No complir amb les indicacions dels articles 10, 11-2 i/o 14-1.

Article 26. - Infraccions molt greus

Són infraccions molt greus:

a) La reincidència, per la comissió en el termini d'un any, de dues infraccions greus o de tres infraccions lleus de la mateixa naturalesa.

b) La vulneració de mesures cautelars o urgents adoptades per l'Ajuntament per tal d'evitar danys o perjudicis greus per al medi ambient o perills greus per a la salut de les persones.

c) L'abandonament, abocament, vessament o eliminació incontrolats de residus urbans, sempre que s'hagi produït un dany o deteriorament greu per al medi ambient o s'hagi posat en perill greu la salut de les persones.

d) L'aportació de fraccions de residus catalogades com a perilloses a qualsevol dels contenidors dedicats a la recollida selectiva de la fracció orgànica, paper-cartó, vidre, envasos lleugers i resta, sempre que com a conseqüència d'aquest fet s'hagi produït un dany o deteriorament greu per al medi ambient o s'hagi posat en perill greu la salut de les persones.

Article 27. - Quantificació de les sancions

1) La qualificació de les sancions serà:

- Lleus: 60 a 300 euros.

- Greus: 300,01 a 1500 euros.

- Molt greus: de 1500,01 euros a 3000 euros.

Els valors exposats per a cada sanció podran incrementar-se o reduir-se d'acord a les circumstàncies dels fets.

2) Les infraccions reincidents s'hauran de quantificar en un grau superior al que les correspongui per les seves característiques.

Article 28. - Graduació de les sancions

1) Les sancions s'imposaran atenent a les circumstàncies del responsable, grau de culpa, reiteració, grau de participació, benefici derivat de l'activitat infractora, grau del dany al medi ambient o del perill en què s'hagi posat la salut de les persones.

2) En la imposició de la sanció es tindrà en compte que, en tot cas, la comissió de la infracció no resulti més beneficiosa per a l'infractor que el compliment de les normes infringides.

Article 29. - Procediment sancionador

Els expedients sancionadors es sotmetran als principis de la potestat sancionadora establerts per la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

El procediment sancionador es regirà pel que estableix el Decret 14/1994,

de 10 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament del procediment a seguir per l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears en l'exercici de la potestat sancionadora i, supletòriament, pel previst en el Reial decret 1398/1993, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament del procediment per a l'exercici de la potestat sancionadora.

Article 30. - Obligació de reposar, multes coercitives i execució subsidiària

Sense perjudici de la sanció penal o administrativa que s'imposi, els infractors estaran obligats a la reposició o restauració de les coses al ser i estat anteriors a la infracció comesa, en la forma i les condicions fixades per l'Ajuntament.

Si els infractors no procedissin a la reposició o restauració, d'acord, amb el que s'ha establert a l'apartat anterior, l'Ajuntament podrà acordar la imposició de multes coercitives a l'empara de l'article 99 de la llei 30/1992 de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, una vegada transcorreguts els terminis assenyalats en el requeriment corresponent. La quantia de cada una de les multes no superarà un terç de la multa fixada per infracció comesa.

Article 31. - Potestat sancionadora

1) La Batlia serà competent per imposar les sancions per faltes lleus o greus.

2) El Ple de l'Ajuntament serà competent per imposar les sancions per faltes molt greus.

Article 32. - Via de constrenyiment

Per a l'exacció de les infraccions de la present ordenança, així com les despeses ocasionades per l'execució subsidiària de les activitats a què puguin donar lloc, en defecte de l'abonament voluntari, es seguirà el procediment administratiu de constrenyiment.

Article 33. - Adopció de mesures provisionals

Quan s'hagi iniciat un procediment sancionador, l'Ajuntament podrà adoptar i exigir alguna o algunes de les següents mesures provisionals:

1) Mesures de correcció, seguretat o control que impedeixi la continuïtat en la producció del dany.

2) Precintat d'aparells, equips o vehicles.

3) Clausura temporal, parcial o total de l'establiment.

4) Suspensió temporal de l'autorització per a l'exercici de l'activitat per part de l'empresa.

Article 34. - Procediment

1) No es podrà adoptar cap mesura provisional sense el tràmit d'audiència prèvia als interessats, llevat que concorrin raons d'urgència que aconsellin la seva adopció immediata, basades en la producció d'un dany greu per a la salut de les persones o el medi ambient, o que es tracti d'una activitat que estigui regulada a la Llei 10/1998, de 21 d'abril, de Residus, sense la preceptiva autorització o amb ella caducada o suspesa, amb la qual cosa la mesura provisional imposada haurà de ser revisada o ratificada després de l'audiència als interessats.

2) Les mesures provisionals descrites en el present capítol seran independents de les resolucions que sobre la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals puguin adoptar els Jutges dels ordres civils o penal degudes a l'exercici d'accions de responsabilitat per persones legitimes.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL ÚNICA

Qualsevol supòsit o aspecte no previst en aquesta ordenança es regirà per allò previst a les següents disposicions legals:

1) Llei 10/1998, de 21 d'abril de residus.

2) Llei 11/1997, de 24 d'abril, d'envasos i residus d'envasos i el Decret 782/1998, de 30 d'abril de desenvolupament i execució de la mateixa.

3) Pla Director Sectorial per a la Gestió dels Residus Urbans de Mallorca (Decret 21/2000, de 18 de febrer, d'aprovació definitiva) i la seva posterior revisió publicada al BOIB núm. 35, de 09 de març de 2006.

4) Pla director sectorial per a la gestió dels residus de construcció i demolició, voluminosos i pneumàtics fora d'ús de l'illa de Mallorca, aprovat pel Ple del Consell de Mallorca i publicat íntegrament en el BOIB núm. 141 de 23 de novembre de 2002.

5) Plec de Prescripcions Tècniques del concurs d'adjudicació del servei de recollida selectiva i/o del Reglament del Servei de Recollida Selectiva de l'illa de Mallorca quan estigui en vigor.

6) Altres normes de rang superior i que per la seva naturalesa entren dins l'àmbit d'aplicació.

DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA

La present ordenança entrarà en vigor una vegada s'hagi publicat íntegrament el seu text en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i hagin transcorregut Quinze Dies a partir de la seva publicació.

De conformitat amb el que disposen els articles 70.2 i 65.2 de la Llei Reguladora de Bases de Règim Local, la present Ordenança entrarà en vigor una vegada s'hagi publicat íntegrament el seu text en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i hagin transcorregut Quinze Dies a partir de la seva publicació.

Contra el present acord es podrà interposar en el termini de Dos Mesos, a comptar des del dia següent al de la present publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma de Mallorca.

Sense perjudici de que es pugui interposar qualsevol altre recurs que s'es-timi procedent en dret.

Andratx, 17 de juliol de 2008

El Regidor Delegat de l'Àrea de Medi Ambient i Sostenibilitat. Gabriel PUIGSERVER I GIL DE SOLA

— o —

Num. 13878

La Junta de Govern Local d'aquesta Corporació Municipal, en Sessió Ordinària celebrada dia 11 de juliol de 2008, en relació al tema de la Guarderia de l'Escola d'Estiu per dies, ha adoptat, entre d'altres l'acord que es transcriu literalment:

1) Aprovar el preu públic de 2,00€ per nin dematí o horabaixa, per dia, i de 4,00€ per nin, dematí i horabaixa, per dia.

2) Publicar aquest acord al BOIB als efectes prevists a l'article 60 de la Llei de Règim Jurídic del Procediment Administratiu Comú.

3) Donar part al Departament de Intervenció i al de Joventut de l'Ajuntament d'Andratx.

Andratx, 17 de juliol de 2008.

El regidor d'Educació, Formació i Ocupació, Joan Manera Jaume

— o —

Ajuntament de Binissalem

Num. 13821

Aprovades inicialment pel Ple de la corporació en sessió extraordinària urgent de data 18 de juny de 2008 modificacions del preu públic de l'escola de música de l'ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DEL PREU PÚBLIC PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE L'ESCOLETA MUNICIPAL I L'ESCOLA DE MÚSICA DE BINISSALEM'. Aquestes estaran de manifest al públic a la Secretaria d'aquest Ajuntament durant el termini de 30 dies, comptats a partir de la publicació d'aquest edicte al BOIB. Durant aquest termini qualsevol habitant del terme o persona interessada podrà examinar-les i presentar davant el plenari de l'Ajuntament les reclamacions que estimi pertinents.

En cas de que no s'haguessin presentat reclamacions o suggerències, s'entendrà definitivament adoptat l'acord fins ara provisional.

El que es fa públic per general coneixement.

Binissalem, 15 de juliol de 2008.

El BATLE, Jeroni Salom Munar.

—————

Aprobadas inicialmente por el Pleno de la corporación en sesión extraordinaria urgente de día 06 de junio de 2008 modificaciones del precio público de la escuela de música de la 'ORDENANZA FISCAL REGULADORA DEL PRECIO PÚBLICO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA ESCOLETA MUNICIPAL Y LA ESCUELA DE MÚSICA DE BINISSALEM'. Éstas

estarán de manifiesto al público en la Secretaría de este Ayuntamiento durante el plazo de 30 días, contados a partir de la publicación de este edicto en el BOIB. Durante este plazo cualquier habitante del término o persona interesada podrá examinarlas i presentar ante el Pleno del Ayuntamiento las reclamaciones que estime pertinentes.

En caso de que no se hubiesen presentado reclamaciones o sugerencias, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo hasta ahora provisional.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Binissalem, 15 de julio de 2008.

El ALCALDE, Jeroni Salom Munar.

— o —

Num. 13823

Aprovades inicialment pel Ple de la corporació en sessió extraordinària urgent de data 06 de juny de 2008 modificacions del preu públic de l'escoleta municipal de l'ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DEL PREU PÚBLIC PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE L'ESCOLETA MUNICIPAL I L'ESCOLA DE MÚSICA DE BINISSALEM'. Aquestes estaran de manifest al públic a la Secretaria d'aquest Ajuntament durant el termini de 30 dies, comptats a partir de la publicació d'aquest edicte al BOIB. Durant aquest termini qualsevol habitant del terme o persona interessada podrà examinar-les i presentar davant el plenari de l'Ajuntament les reclamacions que estimi pertinents.

En cas de que no s'haguessin presentat reclamacions o suggerències, s'entendrà definitivament adoptat l'acord fins ara provisional.

El que es fa públic per general coneixement.

Binissalem, 15 de juliol de 2008.

El BATLE, Jeroni Salom Munar.

—————

Aprobadas inicialmente por el Pleno de la corporación en sesión extraordinaria urgente de día 06 de junio de 2008 modificaciones del precio público de la escoleta municipal de la 'ORDENANZA FISCAL REGULADORA DEL PRECIO PÚBLICO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA ESCOLETA MUNICIPAL Y LA ESCUELA DE MÚSICA DE BINISSALEM'. Éstas estarán de manifiesto al público en la Secretaría de este Ayuntamiento durante el plazo de 30 días, contados a partir de la publicación de este edicto en el BOIB. Durante este plazo cualquier habitante del término o persona interesada podrá examinarlas i presentar ante el Pleno del Ayuntamiento las reclamaciones que estime pertinentes.

En caso de que no se hubiesen presentado reclamaciones o sugerencias, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo hasta ahora provisional.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Binissalem, 15 de julio de 2008.

El ALCALDE, Jeroni Salom Munar.

— o —

Ajuntament de Bunyola

Num. 13873

DECRET DE BATLIA

32/2008.- Constituït l'Ajuntament en sessió extraordinària de data 16 de juny de 2007 i essent preceptiva l'existència de la Junta de Govern, per tractar-se de municipi de més de cinc mil habitants, així com preveu l'article 20.1, apartat b) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, en relació a l'article 35 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre de 1986, mitjançant el qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Atès l'establert als articles 23 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i en compliment del previst als articles 43, 44, 45 i 52 del Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre de 1986, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Vist el resultat mitjançant Decret de Batlia 36/2007, de data 2 de juliol de 2007, en relació a la designació de membres i atribucions de la Junta de Govern Local d'aquesta Corporació

En virtut de les atribucions que per la legislació de règim local actualment vigent em són conferides i especialment les assenyalades a l'article 23.1 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

DECRET:

Primer.- Deixar sense efecte el Decret de Batlia número 36/2007, de dia 2 de juliol de 2007.

Segon.- Que la Junta de Govern Local, presidida per aquesta Batlia, està integrada per quatre Regidors, número de regidors no superior al terç de número legal dels membres de la Corporació, i que a continuació es designen: Sra. Isabel Moreno Navarro.