



**Conselleria d'Educació
i Universitats**

Direcció General d'Universitats, Recerca
i Ensenyaments Artístics Superiors



**Servei de Formació
Permanent del
Professorat**



Universitat
de les Illes Balears

INSTRUCCIÓ DEL PROGRAMA ACOMPANYAMENT CONSTRUCTIU EN EL PRÀCTICUM



**Acompanyament
constructiu en el
pràcticum**

Palma, maig de 2026



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=c7200f5d3f5ee323d60e2ba0004919ce719d40b49aaacbd69993359ee9fa2796>

CSV: c7200f5d3f5ee323d60e2ba0004919ce719d40b49aaacbd69993359ee9fa2796

Pàgina 1/8



Instrucció del director general d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors per al desenvolupament del programa «Acompanyament constructiu en el pràcticum» per al curs 2026-2027

El programa «Acompanyament constructiu en el pràcticum» està dirigit als tutors dels alumnes que realitzen les pràctiques universitàries dels Graus d'Educació Infantil, d'Educació Primària, de la doble titulació dels Graus d'Educació Infantil i d'Educació Primària, del Grau de Pedagogia i del Màster Universitari en Formació del Professorat, amb la finalitat que puguin acompanyar els futurs docents amb major consciència i qualitat, per assegurar una experiència transformadora durant l'estada a l'escola.

Primer Objectius

1. Capacitar els tutors i les tutores dels centres dels alumnes que realitzen les pràctiques universitàries dels Graus d'Educació Infantil i d'Educació Primària, de la doble titulació dels Graus d'Educació Infantil i d'Educació Primària, del Grau de Pedagogia i del Màster Universitari en Formació del Professorat, per acompanyar de manera eficaç i significativa el procés de construcció de coneixement pràctic de l'alumnat en el període del pràcticum.
2. Apoderar aquests tutors i tutores dels centres en les estratègies d'acompanyament i tutorització que els permetin orientar i avaluar la tasca de guiatge de l'alumnat en pràctiques.
3. Analitzar les capacitats professionals dels futurs docents que es poden desenvolupar especialment des de la tutorització.
4. Desplegar estratègies i eines d'acompanyament constructiu per afavorir la construcció de coneixement pràctic de l'alumnat en pràctiques universitàries, des d'un plantejament reflexiu i crític.
5. Capacitar els tutors i les tutores de l'alumnat en pràctiques universitàries en l'ús d'estratègies d'interacció constructiva, per modelar i apoderar els futurs docents cap als models didàctics perseguits i ajudar-los a construir una identitat professional pròpia.
6. Utilitzar estratègies i instruments per ajudar l'alumnat en pràctiques universitàries a resseguir i avaluar de manera conscient el propi procés d'aprenentatge i d'implicació, des d'una perspectiva autoreguladora de l'avaluació.

Segon Modalitat i línia estratègica

Modalitat de formació: programa d'experiència formativa (PEF).

Carrer del Ter, 16
07009 Palma
971 177776
sfpp@ibeducacio.eu
sfpp.caib.es

1





Línia estratègica: L6. Lideratge, planificació i gestió.

ODS: 4. Educació de qualitat

Tercer

Destinataris

1. Centres docents sostinguts amb fons públics que imparteixen ensenyaments no universitaris regulats per la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, modificada per la Llei orgànica 3/2020 (LOMLOE), en l'àmbit de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, que imparteixin educació infantil, educació primària o educació secundària durant el curs 2026-2027.
2. Els centres admesos en convocatòries anteriors poden participar en el programa amb docents no certificats en altres edicions d'aquest programa.

Quart

Descripció del programa i activitats

1. Aquest programa es desenvolupa mitjançant la col·laboració del Servei de Formació Permanent del Professorat i la Facultat d'Educació de la Universitat de les Illes Balears.
2. Continguts:
 - a) Acompanyament constructiu capacitador. Conceptes clau
 - b) Construcció d'una visió global de la professió docent
 - c) Funcions i usos professionalitzadors de la capacitat reflexiva
 - d) La professionalitat desenvolupada i el rol d'indagador de la pròpia pràctica
 - e) Eines per afavorir el desenvolupament del pensament crític i reflexiu per part dels estudiants: les preguntes que fan pensar
 - f) Les accions pedagògiques de l'acompanyament constructiu capacitador: generar confiança, apoderar i mediar cognitivament
 - g) Estratègies i instruments per generar confiança, apoderar i mediar cognitivament:
 - El respecte i la comunicació de base simètrica
 - El contrast reflexiu entre teoria i pràctica
 - El discurs indagador i les estratègies discursives de la conversa exploratòria
3. El programa consta de les parts següents:
 - a) Formació: 5 sessions presencials de 3 hores de durada. La formació, que comptarà amb un entorn virtual d'aprenentatge com a repositori de recursos i per al lliurament dels Plans d'Acompanyament Constructiu i de la memòria, es desenvoluparà preferiblement a Menorca (1 grup), Eivissa (2 grups) i Mallorca (4 grups), tot i que el número de grups pot variar en funció

Carrer del Ter, 16
07009 Palma
971 177776
sfpp@ibeducacio.eu
sfpp.caib.es

2



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=c7200f5d3f5ee323d60e2ba0004919ce719d40b49aaacbd69993359ee9fa2796>

CSV: c7200f5d3f5ee323d60e2ba0004919ce719d40b49aaacbd69993359ee9fa2796

Pàgina 3/8



del nombre de sol·licituds de cada illa. Els grups no han de superar, preferiblement, els 30 participants.

- b) Per dur a terme aquesta part del programa es poden crear grups de dues o més escoles; en aquest cas, els docents s'han de desplaçar al lloc indicat en la convocatòria per rebre la formació.
- c) Experimentació, real o simulada, que es correspon amb el procés de tutorització de les pràctiques de l'alumnat de la Universitat de les Illes Balears (UIB) i que implica l'elaboració i aplicació del Pla d'Acompanyament Constructiu del centre.
- d) Redacció del Pla d'Acompanyament Constructiu i de la memòria de centre, d'acord amb el model proporcionat per l'SFPP.

Cinquè

Compromisos de la Conselleria d'Educació i Universitats (a més dels inclosos a la resolució unificada)

1. Planificar, gestionar i avaluar el programa en col·laboració amb la UIB.
2. Certificar 30 hores de formació permanent del professorat als docents participants avaluats positivament. Certificar un 25% més d'hores a la persona coordinadora del programa al centre.
3. Promoure sinergies entre els centres amb professorat format en el marc d'aquest programa i altres programes de centres educatius promoguts per aquesta Conselleria.

Sisè

Compromisos de la Universitat de les Illes Balears

1. Planificar, gestionar i avaluar el programa de manera coordinada amb el Servei de Formació Permanent del Professorat.
2. Formar i coordinar les persones formadores del programa.
3. Organitzar i coordinar les sessions de formació i les diferents fases del programa.
4. Crear una comunitat d'aprenentatge de formadors de pràctiques mitjançant l'acompanyament constructiu.
5. Donar valor a la formació en les futures convocatòries de centres col·laboradors.
6. Establir i gestionar sinergies entre els centres amb professorat format en el marc d'aquest programa i les actuacions de formació inicial dels estudis d'Educació Infantil i d'Educació Primària de la Facultat d'Educació de la UIB, així com del Màster Universitari en Formació del Professorat.

Carrer del Ter, 16
07009 Palma
971 177776
sfpp@ibeducacio.eu
sfpp.caib.es

3





Setè

Compromisos del centre (a més dels inclosos a la resolució unificada) i coordinació del programa

1. Designar una persona coordinadora (que, en la mesura de les possibilitats del centre, ha de ser la coordinadora de pràctiques de l'alumnat de la UIB) que ha de formar part del claustre del professorat del centre i participar en la formació. Aquesta persona ha d'assumir les funcions següents:
 - a) Coordinar totes les persones participants en la formació.
 - b) Organitzar i coordinar el treball, en col·laboració amb la persona coordinadora del programa de l'SFPP i/o de la UIB.
 - c) Assistir a les reunions de coordinació que convoqui l'SFPP i/o la UIB.
 - d) Encarregar-se de les signatures d'assistència.
 - e) Redactar i lliurar la memòria final del programa.
 - f) Dinamitzar, en el marc del centre, les sinergies que es generin amb la UIB en relació amb la formació inicial del professorat.
2. Elaborar, lliurar i aplicar un Pla d'Acompanyament Constructiu de l'alumnat que realitza les pràctiques al centre.
3. Elaborar i lliurar la memòria final del programa.
4. Els centres admesos al programa han de fer la proposta de personal de tutors de pràctiques de la UIB en el GestIB.

Vuitè

Requisits de participació

1. Per participar per primera vegada en el programa cal comptar amb un mínim del 30% del claustre. De manera excepcional, es podran seleccionar centres que sol·licitin participar per primera vegada amb menys d'un 30% del claustre.
2. Els centres que sol·liciten participar per segona vegada o posteriors han de comptar amb un mínim del 20% del claustre. En aquest percentatge no s'hi poden incloure els docents certificats en anteriors edicions del programa.
3. El mes de setembre, els centres seleccionats per participar en el programa han de contestar el correu electrònic que s'enviarà des de l'SFPP per confirmar que tenen el percentatge i el nombre de persones del claustre necessaris per participar en el programa el curs 2026-2027 i, per tant, iniciar el programa.

Novè

Valoració de les sol·licituds

1. La valoració de les sol·licituds i la selecció dels centres que participaran al programa es durà a terme per part d'una comissió constituïda amb aquesta finalitat.

Carrer del Ter, 16
07009 Palma
971 177776
sfpp@ibeducacio.eu
sfpp.caib.es





2. La Comissió de Valoració està formada pels membres següents:
 - a) El cap del Servei de Formació Permanent del Professorat o la persona que delegui, que la presideix.
 - b) Dos representants de la Facultat d'Educació de la UIB.
 - c) Un assessor del Servei de Formació Permanent del Professorat que tingui dins les seves funcions la coordinació de les pràctiques universitàries.
 - d) Un assessor del Servei de Formació Permanent del Professorat, amb veu i sense vot, que actua com a secretari.
3. Són funcions de la Comissió:
 - a) Examinar les sol·licituds presentades i elaborar i publicar les llistes provisionals dels centres admesos a la convocatòria.
 - b) Requerir els sol·licitants perquè completin la documentació preceptiva o rectifiquin les deficiències detectades a la sol·licitud.
 - c) Comprovar que els centres compleixen els requisits del programa.
 - d) Resoldre les al·legacions presentades dins el període de temps establert i elaborar la llista definitiva de centres admesos.

Desè Selecció dels centres

1. La Comissió de Valoració ha de seleccionar els centres a partir dels criteris següents, en aquest ordre:
 - 1r. Centres que sol·liciten participar per primera vegada amb un mínim del 30% del claustre.
 - 2n. Centres col·laboradors durant el curs 2026-2027. Es prioritzaran els centres que hagin tingut més alumnes de pràctiques en relació amb la tipologia de centre.
 - 3r. Centres de pràctiques durant els cursos anteriors (2024-2025 i/o 2025-2026). Es prioritzaran els centres que hagin tingut més alumnes de pràctiques en relació amb la tipologia de centre.
 - 4t. Centres que sol·liciten participar al programa per primera vegada no inclosos al criteri 1.
 - 5è. Centres amb un major nombre de participants inclosos a la sol·licitud.
2. En el cas que, un cop seleccionats els centres d'acord amb els criteris indicats en el punt anterior, el nombre de sol·licituds superi el de places que s'ofereixen, es tindrà en compte que la persona coordinadora del centre faci la formació. Si, encara així, el nombre de sol·licituds segueix essent major que el de places disponibles, es tindrà en compte l'ordre d'inscripció.

A partir de l'endemà de la publicació de les llistes de centres seleccionats, no seleccionats i exclosos al lloc web del Servei de Formació Permanent del professorat, els centres disposaran de tres dies hàbils per formular les

Carrer del Ter, 16
07009 Palma
971 177776
sfpp@ibeducacio.eu
sfpp.caib.es





al·legacions que trobin oportunes mitjançant el procediment del programa disponible a la Seu Electrònica.

Onzè

Finalització del programa

1. El termini de presentació de la memòria de centre finalitza el 31 de maig.
2. Un cop rebuda aquesta memòria, l'SFPP gestionarà la certificació dels participants avaluats positivament.

Dotzè

Servei responsable de la coordinació

Servei de Formació Permanent del Professorat (SFPP)

sfpp@ibeducacio.eu

Tel. 971 17 77 76

Carrer del Ter, 16
07009 Palma
971 177776
sfpp@ibeducacio.eu
sfpp.caib.es





Govern de les Illes Balears

DOCUMENT ELECTRÒNIC

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

c7200f5d3f5ee323d60e2ba0004919ce719d40b49aaacbd69993359ee9fa2796

ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=c7200f5d3f5ee323d60e2ba0004919ce719d40b49aaacbd69993359ee9fa2796>

INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

Signant

SEBASTIAN MASSANET MASSANET

Director General

Direcció General d'Universitats i Ensenyaments Artístics Superiors

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 01-06-2026 12:04:15 GMT+0200

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

Raó: 563583073ba44a3a859485e575d9a5dc

Firma amb segell de temps: 01-06-2026 12:06:17 GMT+0200

METADADES ENI DEL DOCUMENT

Identificador: ES_A04013518_2026_krai6fm08a3ss4e0l030ur5sl2eh1t

Nom del document: v7_Revisat_DG_Instrucció_programa_ACP_26-27_CAT-signat__2026-1780308380676_.pdf

Versió NTI: <http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e>

Tipus de document: Altres

Estat elaboració: Original

Òrgan: A04013518

Data captura: 01-06-2026 12:06:15 GMT+0200

Origen: Administració

Tipus de signatura: Pades

Pàgines: 8



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=c7200f5d3f5ee323d60e2ba0004919ce719d40b49aaacbd69993359ee9fa2796>

CSV: c7200f5d3f5ee323d60e2ba0004919ce719d40b49aaacbd69993359ee9fa2796